do Wydziałowego Systemu Zapewnienia jakości Kształcenia

**Regulamin Kierunkowych Komisji ds. Oceny Efektów Uczenia się (KKOEU)   
na Wydziale Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego**

1. Dla każdego kierunków studiów funkcjonuje Kierunkowa Komisja ds. Oceny Efektów Uczenia (KKOEU).
2. W skład Kierunkowych Komisji ds. Oceny Efektów Uczenia się (KKOEU), wchodzą nauczyciele akademiccy reprezentujący dany kierunek studiów oraz przedstawiciel studentów delegowany przez samorząd studencki. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący wyłoniony spośród składu osobowego Komisji przez jego członków.
3. Członków KKOEU powołuje dziekan na okres kadencji. W skład komisji wchodzi co najmniej 3 nauczycieli akademickich, reprezentujących dany kierunek studiów oraz 1 student wskazany przez samorząd studencki.
4. Do zadań Kierunkowych Komisji ds. Oceny Efektów Uczenia się (zgodnie z §13 USZJK) należy:

1) ocena rezultatów programów studiów, w tym w szczególności:

a) analiza realizacji celów programu studiów oraz wyników nauczania na podstawie ewaluacji prowadzonej przez nauczycieli akademickich w odniesieniu do przedmiotów, których nauczają,

b) badanie jakości prac dyplomowych i ich zgodności z celami programów studiów i zamierzonymi efektami uczenia się,

2) ocena zgodności zakładanych efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy, w oparciu o opinie interesariuszy/pracodawców biorących udział przy tworzeniu programu, zatrudniających praktykantów i absolwentów URad.. Przy realizacji tego zadania Komisja współpracuje z wydziałowym opiekunem praktyk studenckich i pracodawcami,

3) opracowywanie i przedstawianie dziekanowi oceny rezultatów programów studiów wraz z wnioskami dotyczącymi ich doskonalenia i modyfikacji (corocznie w terminie do dnia 31 października). Kopie oceny Komisje Kierunkowe udostępniają Wydziałowemu Pełnomocnikowi ds. Jakości Kształcenia.

5. KKOEU przyjmują od kierowników katedr protokoły z zebrań dotyczących uwag wniosków wyników ewaluacji, rekomendacji w zakresie zmiany efektów uczenia się w formie sprawozdania (protokołu z zebrania).

6. W ramach analizy realizacji celów programów studiów KKOEU dokonuje weryfikacji zakładanych efektów uczenia się, a w szczególności:

1) bada prawidłowość i aktualność kierunkowych efektów uczenia się,

2) bada i analizuje zgodność sylabusów przedmiotowych z innymi elementami programu studiów,

3) analizuje prawidłowość systemu punktów ECTS,

4) we współpracy z kierownikami katedr dokonuje okresowego przeglądu (raz do roku) losowo wybranej dokumentacji pracy studenta, analizuje jej prawidłowość i odpowiedniość względem celów i efektów uczenia się.

7. W ocenie realizacji celów programów studiów Komisja dokonuje analizy wyników badania satysfakcji absolwentów z odbytych studiów, uwzględnia jej wyniki i formułuje rekomendacje.

8. W zakresie badania jakości prac dyplomowych KKOEU analizuje wybrane losowo prace dyplomowe (licencjackie, inżynierskie i magisterskie) oceniając ich zgodność z programem studiów na danym poziomie i profilu oraz rzetelność oceniania.

9. Udział członków w pracach komisji jest obowiązkowy.

10. Na pierwszym posiedzeniu komisji zespół ustala plan i terminarz spotkań.

11. KKOEU zapewnia wdrożenie i realizację procedur uczelnianych dotyczących oceny efektów uczenia się (załącznik 4, 4a, 4b, 4c, 4d do USZJK).

12. Wymagana dokumentacja, dotycząca weryfikacji efektów uczenia się jest przekazywana przez pracowników sekretarzowi KKOEU, zgodnie z terminami zawartymi w procedurach. Dokumentacja jest przechowywana przez sekretarza przez 1 rok licząc od zakończenia roku akademickiego, którego dotyczy.

13. Komisja współpracuje z Radą Programową, Wydziałowym Pełnomocnikiem ds. Jakości Kształcenia, Kierownikami Katedr, Kierunkowymi Opiekunami Praktyk, nauczycielami akademickimi oraz Wydziałowym Koordynatorem Programu ERASMUS PLUS w zakresie inicjowania i wdrażania działań doskonalących.

14. Kopię opracowanych ocen KKOEU udostępniają Wydziałowemu Pełnomocnikowi ds. Jakości Kształcenia w celu zamieszczenia ich w rocznym sprawozdaniu z funkcjonowania WZJK, a także przewodniczącemu Rady Programowej do 31 października każdego roku.