**…………………………………… ZAPOTRZEBOWANIE NA ZAKUP MATERIAŁÓW NR …………..../2021**

 Pieczęć Wydziału

1.Nazwa jednostki zamawiającej: **Wydział NMiNoZ,**

2.Nazwisko i imię sporządzającego zapotrzebowanie:

3.Źródło finansowania: **budżet uczelni**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Opis przedmiotu zamówienia | J.m. | Ilość | WartośćSzacunkowa(zł) | Pożądany termin zakupu | Tryb zakupu | Znani dostawcy lub producenci | Proponowane kryterium oceny | Celowość zakupu |
| 1. |  | szt. |  |  |  |  |  |  | Zamówienie niezbędne do realizacji zajęć dydaktycznych  |
| 2. |  | szt. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  | szt |  |  |  |  |  |  |
| Razem wartość szacunkowa zamówienia |  **zł.**  |  |  |  |  |  |

……………………………… ……………………………….. ………………………………………..

Kierownik Katedry Budżetowiec Dziekan

Dział Zaopatrzenia Zatwierdzam do realizacji

Data, podpis ……………………………………….. ……………………………………………..…………………………