# UMOWA

**o organizację studenckiej praktyki zawodowej**

zawarta dnia ……………........ r. w ………………… pomiędzy:

Uniwersytetem Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu,
ul. Malczewskiego 29, 26-600 Radom, zwanym dalej „Uniwersytetem”, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez:

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

a

…………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………..

zwanym dalej „Zakładem Pracy”, reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………………………….

§ 1

1. Uniwersytet kieruje Panią/Pana, ………………………………………………………
Studentkę/a …*….* roku studiów I stopnia na kierunku Kosmetologia Uniwersytetu
do Zakładu Pracy – celem odbycia w roku akademickim …………sem…………. studenckiej praktyki zawodowej objętej planem studiów.
2. Strony ustalają, że Student odbędzie praktykę, o której mowa w ust. 1, w terminie
od…………………………………………do…………………………………………...
3. Podstawą odbycia praktyki jest, poza postanowieniami niniejszej umowy, skierowanie Studenta na praktykę wydane przez Uniwersytet.

§ 2

1. Zakład pracy jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych
do przeprowadzenia praktyki studenckiej zgodnie z programem praktyki,
a w szczególności:
	1. zapewnienia Studentowi odpowiednich do odbycia praktyki stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów;
	2. zapoznania Studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami BHP i P-POŻ oraz przepisami wewnątrzzakładowymi, do których przestrzegania zobowiązany jest Student w okresie praktyki;
	3. zapoznania Studenta z obowiązującymi w Zakładzie Pracy zasadami przeciwdziałania ryzyku narażenia na kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym, tzw. ekspozycją zawodową, i zapewnienia właściwych procedur postępowania poekspozycyjnego związanego z narażeniem Studenta na kontakt
	z materiałem potencjalnie zakaźnym w trakcie odbywania praktyki zawodowej,
	w tym zlecenia leczenia zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 5.12.2008
	o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj: Dz. U.
	z 2019 r. poz. 1239 t.j. z późn. zm.);
	4. pełnienia nadzoru nad organizacją miejsca odbycia praktyki i wyznaczenia Studentowi osoby nadzorującej zadania wynikające z odbywania praktyki;
	5. umożliwienia Studentowi korzystania z zakładowych urządzeń socjalnych;
	6. potwierdzenia w dokumentacji Studenta odbycia praktyk.
2. Warunkiem przyjęcia na praktykę Studencką jest posiadanie przez Studenta ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i od odpowiedzialności cywilnej (rozszerzone o zapis związany z ryzykiem ekspozycji zawodowej na materiał zakaźny), posiadanie aktualnej książeczki sanitarno-epidemiologicznej.
3. Koszty procedury, o której mowa w ust. 1 pkt 3) finansowane są w ramach zawartej przez Studenta, o którym mowa w § 1 ust. 1, obowiązującej polisy, potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
i odpowiedzialności cywilnej, w ramach, którego Studentowi przysługuje zwrot udokumentowanych kosztów profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego – udokumentowanego kserokopią polisy.

§ 3

1. Uniwersytet zobowiązuje się do:
	1. wydania Studentowi skierowania na praktykę;
	2. przedstawienia zakładowi pracy programu praktyki (dziennik praktyk);
	3. wyznaczenia Opiekuna Praktyki, który będzie w imieniu Uniwersytetu sprawował nadzór merytoryczno-wychowawczy nad przebiegiem praktyki;
	4. poinformowania Studenta o konieczności posiadania ubezpieczenia
	od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków;
	5. skierowania Studenta na badania lekarskie, zgodnie Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 roku w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich. (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 141).
2. Opiekun Praktyki jest upoważniony do kontroli realizacji programu praktyki
i unormowań niniejszej umowy oraz do rozstrzygania, w porozumieniu z Zakładem Pracy, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 4

1. Do obowiązków Studenta należy pełna realizacja programu praktyki,
a w szczególności:
	1. zapoznanie się z programem praktyki oraz organizacją pracy i odpowiednimi regulaminami obowiązującymi w Zakładzie Pracy;
	2. uczestniczenie w zorganizowanym przez Zakład Pracy szkoleniu z zakresu BHP,
	3. poddanie się odpowiednim badaniom lekarskim przed rozpoczęciem praktyki;
	4. zawarcie umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
	i od odpowiedzialności cywilnej w związku z odbywaniem praktyki przed rozpoczęciem praktyki;
	5. wykonywanie zadań wynikających z programu praktyki, poleceń zakładowego Opiekuna Praktyki i Kierunkowego Opiekuna Praktyki z ramienia Uczelni;
	6. przestrzeganie obowiązującego w Zakładzie Pracy regulaminu pracy i dyscypliny pracy, przepisów BHP oraz o ochronie tajemnicy informacji i danych osobowych oraz zachowanie stanu poufności pozyskanych w czasie praktyki informacji
	i danych osobowych zarówno w trakcie praktyki, jak i po jej zakończeniu;
	7. dbanie o powierzone mienie oraz zabezpieczenie informacji i danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją lub zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem w stopniu odpowiednim
	do obowiązków (zadań) związanych z przetwarzaniem danych, w trakcie realizacji praktyki.
2. Student odbywający praktyki ponosi odpowiedzialność za wyrządzone z winy Studenta szkody materialne powstałe na terenie Zakładu Pracy w trakcie odbywania praktyki.

§ 5

1. Uczelnia i Zakład Pracy oświadczają, że udostępnione dane, podlegać będą ochronie
w myśl art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L. 119, s. 1) – dalej RODO
2. Uczelnia oświadcza, że:
3. jest administratorem danych osobowych studenta skierowanego na praktykę
w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO udostępnionych Przyjmującemu w celu realizacji postanowień niniejszej umowy,
4. w celu podjęcia niezbędnych działań mających na celu doprowadzenie
do zawarcia umowy Uczelnia udostępnia następujące kategorie danych:
	1. imię i nazwisko studenta/tki
	2. kierunek studiów.
5. Zakład Pracy oświadcza, że:
6. jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO udostępnionych danych
i przetwarzał je będzie w celu realizacji postanowień § 3, w zakresie wynikającym
z § 1 Porozumienia,
7. będzie przestrzegał zasad dotyczących przetwarzania danych zgodnie z treścią art. 5 RODO,
8. będzie przestrzegał obowiązków wynikających z art. 12 - 22 oraz art. 34 RODO,
w szczególności wypełnieni obowiązek informacyjny w stosunku do studenta skierowanego na praktykę.

§ 6

1. Z tytułu przyjęcia Studenta na praktykę Uniwersytet nie ponosi w stosunku
do Zakładu Pracy żadnych kosztów.
2. Zakład Pracy może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Student naruszy warunki umowy, o których mowa w § 4, o czym powiadomi niezwłocznie Uniwersytet.

§ 7

Spory mogące wyniknąć na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Uniwersytetu.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze Stron.

### *Zakład Pracy Uniwersytet*