

**UNIwersYTET TECHNOLOGICZNO – HUMANISTYCZNY
IM. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO W RADOMIU**

kierunek FIZJOTERPIA

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA:
ZASADY STUDIOWANIA**

**NA JEDNOLITYCH STUDIACH MAGISTERSKICH
STACJONARNYCH O PROFILU PRAKTYCZNYM
W ROKU AKADEMICKIM 2022/2023**

Radom 2022

Spis treści:

1. Postanowienia ogólne.....	3
2. Szczegółowa organizacja praktyk.....	3
2.1. Cel praktyk	3
2.2. Efekty uczenia się właściwe dla praktyki oraz treści programowe	4
2.3. Wymiar i łączna liczba punktów ECTS.....	4
2.4. Liczba oferowanych studentom miejsc praktyk oraz zasady doboru instytucji.....	5
2.5. Zasady i formy odbywania praktyk oraz formy ich realizacji	6
2.6. Metody sprawdzania, oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta	6
3. Zasady rejestracji na kolejny semestr.....	6
4. Zasady obowiązujące przy wyborze zajęć obieralnych	6
5. Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów w trybie stacjonarnym i zdalnym...	7
6. Zasady bezpieczeństwa zdrowotnego przy organizacji kształcenia w przypadku zmiany sytuacji epidemiologicznej.....	7
6.1. Zasady prowadzenia zajęć w siedzibie Uczelni, w trybie regularnym.....	7
6.2. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (w trybie zdalnym), zajęcia prowadzone w formie mieszanej i hybrydowej.....	8
6.3. Zasady realizacji zajęć praktycznych.....	8

1. Postanowienia ogólne

1. Zasady studiowania na studiach jednolitych magisterskich kierunku Fizjoterapii – w roku akademickim 2022/2023 – są zgodne z Regulaminem Studiów na UTH Rad, stanowiącym załącznik do Uchwały nr 000-3/24/2020 Senatu UTH Radom z dnia 14 maja 2020 roku, Uchwałą Nr 000-7/6/2022 Senatu UTH Radom z dnia 28 kwietnia 2022 r. w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie studiów UTH Radom i ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu studiów UTH Radom, Zarządzeniem R-33/2022 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 12 września 2022 r. w sprawie: wytycznych dotyczących zasad organizacji kształcenia w roku akademickim 2022/2023, zarządzeniami Dziekana WNMiNoZ oraz Regulaminami Wydziałowymi.

2. Szczegółowa organizacja praktyk

Integralną częścią procesu kształcenia na jednolitych studiach magisterskich *stacjonarnych* na kierunku *Fizjoterapii* jest praktyczne nauczanie (ćwiczenia, zajęcia praktyczne, ćwiczenia kliniczne i praktyki kliniczne).

2.1. Cel praktyk

Celem praktycznego nauczania jest poszerzenie wiedzy i nabycie umiejętności i kompetencji zawartych w standardach kształcenia dla kierunku fizjoterapii, oraz doskonalenie umiejętności praktycznych w rzeczywistych warunkach pracy.

Cele kształcenia praktycznego kształtują umiejętności niezbędne do wykonywania przyszłej pracy zawodowej, w szczególności:

- wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu fizjoterapeuty, do którego przygotowują studia na kierunku Fizjoterapii;
- wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej na studiach w praktyce; - kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: rozpoznawania problemów medycznych, określania priorytetów w zakresie rozpoznania, diagnostyki i programowania fizjoterapii - kształtowania umiejętności komunikacji interpersonalnej z pacjentem i współpracownikami;
- przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, zgodne z kodeksem etyki, tajemnicą zawodową, dobrem pacjenta, szacunkiem, zrozumieniem różnic światopoglądowych itp.;
- planowanie i własnej aktywności edukacyjnej;
- stworzenie warunków do aktywizacji zawodowej studentów na rynku pracy;
- kształtowanie wysokiej kultury oraz postaw etycznych w pracy zawodowej;
- pogłębienie przekonania o konieczności uczenia się przez całe życie i samodoskonalenia w zakresie kompetencji osobistych i zawodowych (stałe pogłębianie wiedzy i doksztalcanie).

Szczegółowe cele, oraz zakres nauczania praktycznego zostały zawarte w:

1. Standardach kształcenia dla kierunku Fizjoterapii (Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r., poz. 1573, DZ.U. Załącznik nr 7, s.191-216), w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia dotyczącym realizacji praktyki zawodowej, realizowanej w

ramach kształcenia fizjoterapeutów (Dz. U. z 2018 r. poz. 505, 1000 i 1669), oraz w Dzienniku Praktyki Studenta Kierunku Fizjoterapii (załącznik 3F do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinNoZ) - Organizacja praktyk studenckich.

2. Obwieszczeniu Ministra Zdrowia (Dz.U. z dnia 13.11.2018 r, poz. 2135) - w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie praktyki zawodowej realizowanej w ramach kształcenia fizjoterapeutów.

3. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 18 maja 2020r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

4. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 21 stycznia 2022r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

5. Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 sierpnia 2022r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego.

2.2. Efekty uczenia się właściwe dla praktyki oraz treści programowe

W trakcie kształcenia praktycznego (*Praktyki Zawodowe, Ćwiczenia Kliniczne, Zajęcia praktyczne, Ćwiczenia*), realizowane są efekty uczenia się zgodne ze standardem kształcenia dla kierunku Fizjoterapii.

Efekty uczenia się oraz wykaz umiejętności praktycznych, treści programowe zostały szczegółowo określone w kartach przedmiotów (sylabusach), zgodnie ze specjalnością realizowanych form praktycznych oraz w *Dzienniku Praktyk Studenta Kierunku Fizjoterapii*, stanowiący załącznik nr 3F do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinNoZ).

Treści programowe, oraz sposób realizacji praktyki zawodowej – realizowanej na V roku studiów, na kierunku fizjoterapii – określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia (Dz. U. z 2018 r. poz. 505, 1000 i 1669)

2.3.Wymiar i łączna liczba punktów ECTS

Studenci jednolitych studiów magisterskich na kierunku Fizjoterapii (**cykl kształcenia rozpoczynający się w roku akademickim: 2022/2023**), zobowiązani są do odbycia *praktyk zawodowych (klinicznych)*, które realizowane w poszczególnych semestrach, oraz okresie wakacji. Za odbycie praktyk zawodowych w łącznym wymiarze 1560 godzin, czasie trwania 5-cio letnich studiów magisterskich, jej zaliczenie, student otrzymuje łącznie *58 punktów ECTS*.

Zakres praktyk	Semestr	Liczba tygodni	Liczba godzin	Liczba ECTS
Praktyka asystencka	II	5	150	5
Wakacyjna praktyka z kinezyterapii	IV	10	300	11
Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu	V	3	100	4

Wakacyjna praktyka profilowana (wybieralna)	VI	6	200	7
Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu	VII	3	100	4
Wakacyjna praktyka profilowana (wybieralna)	VIII	6	200	7
Praktyka z fizjoterapii klinicznej, fizykoterapii i masażu – praktyka semestralna	X	17	510	20
RAZEM	II – X	50	1560	58

Liczba punktów ECTS wymagana do ukończenia studiów na kierunku Fizjoterapii, Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. K. Pułaskiego w Radomiu i uzyskania kwalifikacji na określonym poziomie wynosi co najmniej 311 – dla 5 letnich jednolitych studiów magisterskich.

2.4 Liczba oferowanych studentom miejsc praktyk oraz zasady doboru instytucji

Studenckie praktyki zawodowe, na kierunku *Fizjoterapii*, odbywają się w oparciu o infrastrukturę uczelni i infrastrukturę podmiotów leczniczych, z którymi uczelnia zawarły umowy lub porozumienia w tym zakresie, z wykorzystaniem symulowanych warunków klinicznych. Mowa tu o placówkach udzielających świadczeń zdrowotnych z zakresu leczenia szpitalnego, których specyfika pozwala na osiągnięcie efektów uczenia się (podmioty lecznicze udzielające świadczeń zdrowotnych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej, lub podstawowej opieki zdrowotnej, jednostki systemu i hospicja).

Studenci *jednolitych studiów magisterskich* na kierunku *Fizjoterapii* mają możliwość odbycia praktyk zawodowych w różnych podmiotach leczniczych, zgodnie ze specjalnością praktyki zawodowej, również w tych będących interesariuszami zewnętrznymi Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu.

Studenci mogą samodzielnie poszukiwać miejsc odbywania praktyki w zależności od indywidualnych preferencji. Jednak jej profil i specyfika umożliwia studentowi zrealizowanie celów, efektów uczenia się i programu praktyk. Warunkiem jest spełnienie przez jednostkę warunków wskazanych w „Kryteriach wyboru placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych”, które stanowią załącznik nr 3 do Regulaminu Kształcenia Praktycznego na kierunku Fizjoterapii. Placówka spełniająca kryterium musi posiadać ≥ 7 pkt. W przypadku niespełniania przez placówkę wybraną przez studenta warunków określonych w „Kryteriach” student jest zobligowany do wskazania innej.

Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (mgr fizjoterapii z 5 letnim stażem pracy - praktyka po I roku studiów, po kolejnych fizjoterapeuta o odpowiednim przygotowaniu zawodowym), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego - opiekuna praktyk. Nadzór nad realizacją praktyki zawodowej sprawuje z ramienia Uczelni Kierunkowy Opiekun Praktyk Zawodowych.

2.5. Zasady i formy odbywania praktyk oraz termin ich realizacji

Studenci *jednolitych studiów magisterskich* na kierunku *Fizjoterapii* mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej w czasie semestrów: II, IV, V, VI, VII, VIII, X, zgodnie ze standardem kształcenia, który określa wytyczne odnośnie formy, ilości godzin, liczby tygodni i punktów ECTS.

2.6. Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbywania praktyki

Praktyka zostanie zaliczona na podstawie dokumentacji, jeżeli student:

- a) Odbędzie praktykę w określonym wymiarze, zgodnie z jej programem,
- b) Złoży do Kierunkowego Opiekuna Praktyk uzupełniony dziennik praktyk w ustalonym terminie od dnia zakończenia praktyki,
- c) Kierunkowy Opiekun Praktyk zalicza praktykę na podstawie stosownych wpisów w dzienniku praktyk, poprzez dokonanie właściwego wpisu w protokole ocen (na portalu Wirtualna Uczelnia). Zaliczenie praktyki Opiekun Praktyki potwierdza wpisem „zal”. Za zaliczenie praktyki student otrzymuje punkty ECTS zgodnie z programem studiów.

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia praktycznego, weryfikacji osiągania efektów uczenia się, zapewnienia właściwych warunków i zasad odbywania praktyk zawodowych, prowadzony jest systematyczny nadzór w formie:

- a) Hospitacji w trakcie realizacji praktyk zawodowych Kierunkowy Opiekun Praktyk wskazuje samodzielnego pracownika naukowego, który przeprowadza wrywkowe hospitacje, zgodnie z procedurą wydziałową nr 5.
- b) Ankietyzacji oceny przebiegu praktyki zawodowej, której dokonują studenci po odbytych praktykach.

3. Zasady rejestracji na kolejny semestr

Rejestracja studenta na kolejny semestr następuje na podstawie informacji z systemu e-dziekanat dotyczących osiągnięć studenta. Student uzyskuje wpis na kolejny semestr jeśli uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS. Dopuszczalny łączny deficyt punktów ECTS po poszczególnych semestrach wynosi 12 punktów, a po ostatnim X semestrze 0 pkt. ECTS. Okresem zaliczeniowym w toku studiów na kierunku Fizjoterapii może być rok. Szczegółowe zasady rejestracji na semestr określa *Regulamin studiów*. Studenci studiujący na warunkach indywidualnej organizacji studiów podlegają zasadą zgodnym z *Regulaminem studiów*.

4. Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych

Na kierunku Fizjoterapii (**rok akademicki: 2020/2021**), studentom umożliwia się wybór zajęć, które pozwalają na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.

Moduł G2 – Oferta Uczelni: przedmioty do wyboru; zawiera przedmioty do wyboru ułożone w 5 bloków (z każdego bloku studenci wybierają jeden przedmiot):

Blok I: Prawno-ekonomiczne podstawy przedsiębiorczości, lub Kultura języka polskiego,

Blok II: Neurofizjologia, lub Dietetyka,

Blok III: Medycyna sportowa, lub Ortotyka z elementami kinesiotapingu,

Blok IV: Masaż relaksacyjny, lub Refleksoterapia,

Blok V: Choroby cywilizacyjne XXI wieku, lub Patobiomechanika chorób narządu ruchu

Łączna ilość punktów przydzielona przedmiotom z Modułu G2 – wynosi 15.

W przypadku konieczności wybrania jednego przedmiotu, studenci wybierają go w drodze głosowania, większością głosów.

5. Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów w trybie stacjonarnym i zdalnym

Weryfikacja efektów uczenia się, zaliczeń, egzaminów na WNMiNoZ jest regulowana zasadami wynikającymi z Wydziałowego Systemu jakości Kształcenia (Zarządzenie Nr 1/WNMiNoZ/2020 Dziekana z dnia 05.05 2020 r.) i zbiorem wydziałowych procedur, zawierających szczegółowe zasady weryfikacji i osiągnięcia efektów uczenia się.

Weryfikacja efektów uczenia się, zaliczeń, egzaminów na WNMiNoZ jest regulowana:

1. Zarządzeniem JM. Rektora UTH Radom (nr R-28/2020 z dnia 25 maja 2020 roku) w sprawie: ogólnych wytycznych dotyczących zasad realizacji zajęć dydaktycznych.
2. Zarządzenie R-55/2021 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 13 września 2021 r. w sprawie: wytycznych dotyczących zasad organizacji kształcenia w roku akademickim 2021/2022.
3. Zarządzeniem nr 7/WNMiNoZ/2020 - Dziekana Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu, Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu - z dnia 20.05.2020 roku, w sprawie: zasad przeprowadzania zaliczeń i egzaminów podczas kształcenia zdalnego. Zarządzenie określa warunki niezbędne do zaliczenia/egzaminu, potwierdzenia i dokumentowania przeprowadzania zaliczeń i egzaminów oraz weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w trybie zdalnym. Określa wymagania co do formy przeprowadzania weryfikacji efektów uczenia się, oceny, czy jest możliwe przeprowadzenie weryfikacji w trybie on line (jeżeli nie, należy dokonać zmian w sylabusie) i wskazanie, w jaki sposób ta weryfikacja zostanie przeprowadzona.

Osoby prowadzące zajęcia w trybie zdalnym są zobowiązane do sporządzenia protokołu z zaliczenia z uwzględnieniem uzyskanych efektów uczenia się. Kierunkowy Opiekun Praktyk na podstawie protokołu dokonuje zaliczenia nauczania zdalnego w Dzienniku Praktyk, po zakończonych praktykach w placówce ochrony zdrowia i złożeniu Dziennika Praktyk w BOS.

6. Zasady bezpieczeństwa zdrowotnego przy organizacji kształcenia w przypadku zmiany sytuacji epidemicznej

Są zgodne z Zarządzeniem R-33/2022 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 12 września 2022r. w sprawie: wytycznych dotyczących zasad organizacji kształcenia w roku akademickim 2022/2023.

6.1. Zasady prowadzenia zajęć w siedzibie Uczelni, w trybie regularnym

Są zgodne z Zarządzeniem R-33/2022 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 12 września 2022r. w sprawie: wytycznych dotyczących zasad organizacji kształcenia w roku akademickim 2022/2023.

- W zajęciach prowadzonych w siedzibie Uczelni mogą uczestniczyć osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
- Realizacja zajęć możliwa jest przy zachowaniu zasad sanitarnych oraz innych zasad zapewniających bezpieczeństwo osób prowadzących i uczestniczących w zajęciach

określonych przez Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji i Nauki, które powinny być na bieżąco monitorowane i dostosowywane odpowiednio do sytuacji epidemicznej i zaleceń Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Ministra Edukacji i Nauki.

- W przypadku wystąpienia niepokojących objawów infekcji lub choroby zakaźnej u osoby uczestniczącej w zajęciach, należy ją niezwłocznie odsunąć od zajęć; jeżeli jest taka konieczność odizolować w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu lub wydzielonym miejscu i wezwać pomoc medyczną.
- W celu ograniczenia liczby osób przebywających jednocześnie w budynku Uczelni oraz ograniczenia możliwości spotykania się różnych grup studenckich, zaleca się realizację wszystkich zajęć prowadzonych dla określonej grupy w danym dniu w jednej sali, realizację danych zajęć w większych blokach godzinowych, podział zajęć dla poszczególnych grup studenckich w tygodniu na zajęcia realizowane w trybie zdalnym i zajęcia prowadzone w sposób tradycyjny (np. 1 dzień - zajęcia zdalne, 4 dni – zajęcia w siedzibie Uczelni) - w przypadku części zajęć prowadzonych na danym roku w trybie zdalnym.

6.2. Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (w trybie zdalnym), zajęcia prowadzone w formie mieszanej i hybrydowej

- W okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii zajęcia mogą być prowadzone w trybie zdalnym nawet, jeżeli tryb zdalny prowadzenia zajęć nie został przewidziany w programie studiów, przy czym zajęcia dydaktyczne prowadzone w trybie zdalnym na kierunku Pielęgniarstwo odbywają się przy uwzględnieniu ograniczeń określonych we właściwych standardach kształcenia.
- Zajęcia w trybie zdalnym są prowadzone przez nauczycieli akademickich i inne osoby, przygotowanych do realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
- Zajęcia prowadzone w trybie zdalnym są realizowane z wykorzystaniem infrastruktury informatycznej i oprogramowania umożliwiającego synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia, w szczególności Microsoft Teams lub innych wskazanych przez Ośrodek Informatyki i Promocji.
- Zajęcia w trybie zdalnym prowadzone są w terminach wskazanych w rozkładach zajęć, dostępnych na internetowych stronach wydziałów oraz w systemie informatycznym Uczelni; realizacja zajęć jest na bieżąco kontrolowana w sposób określony przez Dziekana.
- Nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia w trybie zdalnym zobowiązane są do przeprowadzenia dla studentów instruktażu przygotowującego ich do udziału w danych zajęciach zdalnych, realizacji zajęć zgodnie z treściami programowymi oraz efektami uczenia się określonymi w karcie danego przedmiotu oraz udostępnienia studentom w formie elektronicznej materiałów dydaktycznych.
- W przypadku zajęć, prowadzonych w sposób mieszany część danych zajęć odbywa się w budynku Uczelni, a część w trybie zdalnym.
- Zajęcia dydaktyczne realizowane hybrydowo prowadzone są synchronicznie dla grupy studentów przebywających w sali i grupy studentów łączących się zdalnie.

6.3. Zasady realizacji zajęć praktycznych

- W okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii konsultacje ze studentami mogą być realizowane w trybie zdalnym, przy czym muszą się odbywać w czasie rzeczywistym zgodnie z harmonogramem konsultacji. Decyzję o trybie prowadzenia konsultacji podejmuje Dziekan.
- Informacje o sposobie prowadzenia zajęć i konsultacjach udostępnia się studentom, w

semestralnych rozkładach zajęć na internetowych stronach wydziałów oraz w systemie informatycznym Uczelni, nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem każdego semestru.

- Zajęcia praktyczne są realizowane w trybie regularnym, w przypadku braku możliwości przeprowadzenia zajęć praktycznych w trybie regularnym (z powodu stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii), efekty uczenia się mogą zostać zrealizowane poprzez przeprowadzenie zajęć alternatywnych w siedzibie Uczelni np. w formie ćwiczeń, warsztatów (np. symulacji), z uwzględnieniem ograniczeń określonych w standardach kształcenia.
- Decyzję o sposobie realizacji zajęć praktycznych podejmuje Dziekan w porozumieniu z opiekunami praktyk.