

WYDZIAŁOWY ZESPÓŁ ds. JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

PRZEWODNICZĄCA: dr n. o zdr. Małgorzata Chmielewska - Wydziałowy Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia

Członkowie:

1. dr n. med. Marek Kwaczyński (kierunek Lekarski) – członek,
2. dr n. o zdr. Dorota Trybusińska (kierunek Pielęgniarstwo) – członek,
3. dr inż. Marta Ogorzałek (kierunek Kosmetologia) – członek,
4. mgr Eleonora Stefańska-Szachoń (kierunek Fizjoterapia) – sekretarz,
5. Jakub Prygiel – pracownik administracyjny,
6. Jakub Buczkowski – przedstawiciel studentów (kierunek Lekarski, V rok ST.),
7. Szymon Mosionek – przedstawiciel studentów (kierunek Pielęgniarstwo, III rok ST.),
8. Oliwia Zaráś - przedstawiciel studentów (kierunek Kosmetologia, II rok ST.),

Zasady działania Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia określa Uchwała Nr 000-1/14/2023 Senatu Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 26 stycznia 2023 r. w sprawie: uchwalenia Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu.

ZARZĄDZENIEM R-3/2020 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 16 stycznia 2020 r. na funkcję Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia na Wydziale Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu powołana została Dr n. o zdr. Małgorzata Chmielewska

Wydziałowy Pełnomocnik ds. Jakości Kształcenia pełni funkcję koordynacyjną, doradczą i inicjatywną w procesie oceny, zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia.

Zadania i kompetencje Wydziałowego Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia

- Kierowanie pracami Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia,
- Monitorowanie zakresu i aktualności publikowanych informacji dotyczących procesu dydaktycznego i jakości kształcenia na wydziale,
- Inicjowanie działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia na wydziale,
- Opiniowanie projektów programów studiów i zasad studiowania oraz proponowanych w nich zmian.
- Pełnomocnik może wnioskować do dziekana o udostępnienie dokumentów dotyczących jakości kształcenia, koniecznych do realizacji jego zadań.
- Wydziałowy Pełnomocnik/Przedstawiciel jednostki międzywydziałowej sporządza sprawozdanie z prac WZJK w każdym roku akademickim oraz przedstawia je dziekanowi/kierownikowi jednostki w terminie do dnia 15 listopada.
- Kopię sprawozdania Pełnomocnik przesyła Prorektorowi ds. dydaktycznych i studenckich i Pełnomocnikowi Rektora ds. Jakości Kształcenia.

Zadania i kompetencje Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia

- Do zadań Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia należy w szczególności:
 - a. opracowanie i modyfikacja Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości

Kształcenia, z uwzględnieniem polityki jakości wydziału, jego misji i strategii w zakresie kształcenia,

- b. wdrażanie uczelnianych procedur w zakresie jakości kształcenia,
 - c. opracowanie i wdrażanie wydziałowych procedur zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia,
 - d. monitorowanie i ocena mobilności studentów i pracowników wydziału we współpracy z wydziałowym koordynatorem programu Erasmus Plus,
 - e. monitorowanie warunków realizacji procesu kształcenia,
 - f. gromadzenie informacji dotyczących funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia na wydziale,
 - g. przedstawianie dziekanowi wniosków, rekomendacji i zaleceń w zakresie poprawy jakości kształcenia.
- W celu wdrożenia uczelnianych procedur dotyczących jakości kształcenia WZJK podejmuje następujące działania:
 - a. opracowuje wyniki badań ankietowych jakości zajęć dydaktycznych i przeprowadza ankietyzację uzupełniającą,
 - b. monitoruje proces hospitacji osób prowadzących zajęcia,
 - c. monitoruje proces badania satysfakcji absolwentów dotyczących programu studiów, organizacji toku studiów i obsługi administracyjnej; zbiorcze wyniki analiz przekazuje dziekanowi.
 - Wyniki badań ankietowych są analizowane i przetwarzane, a także udostępniane interesariuszom wewnętrznym i zewnętrznym.
 - WZJK, w uzgodnieniu z Dziekanem, może podjąć inne działania w zakresie badania jakości procesu dydaktycznego, uwzględniające specyfikę kierunków studiów, a także jakości obsługi administracyjnej i opinii pracowników o warunkach realizacji procesu kształcenia.
 - Dziekan wydziału może rozszerzyć zadania Wydziałowego Zespołu lub Pełnomocnika ds. Jakości Kształcenia, nie mogą one jednak pozostawać w sprzeczności z przepisami Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.