

**UNIWERSYTET RADOMSKI  
IM. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO**

**kierunek KOSMETOLOGIA**

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA**

**ZASADY STUDIOWANIA**

**NA STUDIACH STACJONARNYCH PIERWSZEGO STOPNIA O PROFILU  
PRAKTYCZNYM W ROKU AKADEMICKIM 2025-2026**

|                                                                                                                          |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Postanowienia ogólne.....                                                                                             | 1 |
| 2. Tryb prowadzenia zajęć w danym roku akademickim .....                                                                 | 2 |
| 3. Szczegółowa organizacja praktyk .....                                                                                 | 2 |
| 3.1. Cel praktyk .....                                                                                                   | 2 |
| 3.2. Efekty uczenia się właściwe dla praktyki oraz treści programowe .....                                               | 2 |
| 3.3. Zasady i formy odbywania praktyk oraz termin ich realizacji .....                                                   | 3 |
| 3.4. Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku<br>odbywania praktyki ..... | 5 |
| 4. Zasady rejestracji na kolejny semestr.....                                                                            | 5 |
| 5. Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych .....                                                        | 5 |
| 6. Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów w trybie stacjonarnym .....                                      | 6 |

**1. Postanowienia ogólne**

Zasady studiowania na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Kosmetologia są zgodne: z Regulaminem studiów w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego, stanowiącym załącznik do uchwały Nr 000-4/5/2025 Senatu URad. z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego; Zarządzeniem R-15/2025 Rektora Uniwersytetu Radomskiego im.

Kazimierza Pułaskiego z dnia 28 kwietnia 2025 r. w sprawie: organizacji roku akademickiego 2025/2026; z Zarządzeniami, Decyzjami Dziekana WNMiNoZ oraz Regulaminami ogólnouczelnianymi i wydziałowymi.

## **2. Tryb prowadzenia zajęć w danym roku akademickim**

Studia na kierunku Kosmetologia w roku akademickim 2025/2026 odbywają się w trybie regularnym. W przypadku wystąpienia stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego w trakcie semestru, zajęcia prowadzone w siedzibie Uczelni mogą zostać zmienione na zajęcia odbywające się w trybie zdalnym.

## **3. Szczegółowa organizacja praktyk**

Integralną częścią procesu kształcenia na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunku *Kosmetologia* jest praktyczne nauczanie (praktyka zawodowa).

### **3.1. Cel praktyk**

Zasadniczymi celami praktyki studenckiej są: przygotowanie studentów do praktycznego wykonywania zawodu, poszerzanie wiedzy zdobytej podczas studiów oraz rozwijanie umiejętności jej praktycznego wykorzystania. Realizacja praktyk stwarza możliwość kształtowania umiejętności niezbędnych do realizacji zadań w przyszłej pracy zawodowej. Praktyki mają także na celu aktywizację zawodową studentów na rynku pracy. Praktyka uzupełnia program nauczania przez stworzenie możliwości rzeczywistych zastosowań różnych technik kosmetycznych w gabinetach kosmetycznych lub odnowy biologicznej. Praktyki zawodowe stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu. Cel i zakres praktyk zawodowych na Kierunku Kosmetologia określone są w Regulaminie Kształcenia Praktycznego, Dzienniku praktyk oraz w Programie praktyk zawodowych stanowiących odpowiednio załączniki nr 5A, 5F i 5H do Procedury nr 4 dotyczącej organizacji praktyk studenckich (PJK\_4\_WNMiNoZ).

### **3.2. Efekty uczenia się właściwe dla praktyki oraz treści programowe**

W trakcie kształcenia praktycznego realizowane są efekty uczenia się zapisane w karcie przedmiotu (sylabus) oraz dzienniku praktyk studenta Kosmetologii (PJK\_4\_WNMiNoZ załącznik 5F). Treści programowe zawarte w sylabusach są zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się na kierunku Kosmetologia. Zgodnie z Zarządzeniem Dziekana nr 7/2022 z dnia 19 maja 2022 możliwa jest modyfikacja w zakresie uaktualniania literatury w kartach przedmiotów (sylabusach).

### 3.3. Zasady i formy odbywania praktyk oraz termin ich realizacji

Praktyką studencką – zawodową na kierunku Kosmetologia objęci są studenci I, II i III roku (II, III, IV, V semestr) studiów. Studenci kierunku Kosmetologia zobowiązani są do odbycia studenckich praktyk zawodowych, zgodnie z terminarzem i/lub ilością godzin określonych w planie studiów. Łączna liczba punktów ECTS dla praktyk wynosi 32.

Praktyka studencka dla cykli kształcenia 2025-2026 jest zgodna z programem studiów i trwa łącznie 6 miesięcy. Praktyki zawodowe zgodnie z programem studiów dla kierunku Kosmetologia przewidziane są w semestrze II – 1,3 miesiąca (7 ECTS), w semestrze III - 1,7 miesiąca (9 ECTS), w semestrze IV – 1,7 miesiąca, (9 ECTS), w semestrze V – 1,3 miesiąca (7 ECTS).

Dla cyklu kształcenia 2025-2026 zgodnie z programem studiów praktyka studencka przebiega zgodnie z następującym harmonogramem:

| Lp.    | Nazwa praktyki                                         | Semestr | Liczba godzin | Liczba punktów ECTS |
|--------|--------------------------------------------------------|---------|---------------|---------------------|
| 1      | Diagnostyka kosmetyczna                                | II      | 210           | 7                   |
| 2      | Podstawy kosmetologii pielęgnacyjnej                   | III     | 270           | 9                   |
| 3      | Kosmetologia pielęgnacyjna, korekcyjna i upiększająca  | IV      | 270           | 9                   |
| 4      | Kosmetologia estetyczna i kosmetologia dermatologiczna | V       | 210           | 7                   |
| Razem: |                                                        |         | 960           | 32                  |

Ogólne założenia dotyczące odbywania praktyk studenckich określa załącznik do Uchwały Nr 000-4/5/2025 Senatu URad. z dnia 27 marca 2025 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu studiów w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego. Szczegółowe wytyczne dotyczące organizacji praktyk studenckich na kierunkach prowadzonych na Wydziale Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu w Uniwersytecie Technologiczno-Humanistycznym im. K. Pułaskiego w Radomiu, w tym również na kierunku Kosmetologia określa Wydziałowa Procedura Nr 4 (PJK\_4\_WNMinOZ), wraz z załącznikami 5A-5H.

Organizacją praktyk studenckich na Wydziale NMinOZ zajmują się opiekunowie praktyk, którymi są nauczyciele akademicki. Do obowiązków opiekuna praktyk należy m.in.: zapoznanie studentów z celami, zasadami, organizacją i programem praktyk oraz kartami przedmiotu „Praktyka”, zaakceptowanie wybranego przez Studenta zakładu pracy (salonu kosmetycznego) jako miejsca odbywania praktyki, rozliczenie studenta z realizacji programu praktyki, dokonywanie wybiórczej hospitacji praktyk, dokonywanie weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów kształcenia na podstawie opinii zakładowego opiekuna praktyk i pozostałej dokumentacji z przebiegu praktyki, sporządzenie sprawozdania z realizacji praktyk studenckich.

Praktyka na kierunku Kosmetologia może odbywać się w wybranym przez studenta podmiocie gospodarczym lub instytucji, których profil działania umożliwia studentowi zrealizowanie ogólnych celów praktyki oraz odpowiada charakterowi studiów na kierunku Kosmetologia. Forma odbywania praktyk w przedsiębiorstwach branży kosmetycznej i

pokrewnej pozwala Pracodawcy potwierdzić osiągnięcie przez studentów zakładanych dla praktyk zawodowych efektów uczenia się. Przy wyborze miejsc odbywania praktyki studenci mogą także skorzystać z pomocy Centrum Promocji Studentów i Absolwentów – Akademickie Biuro Karier. Studenci kierunku Kosmetologia mogą odbywać praktyki na podstawie zawartych porozumień i deklaracji przedsiębiorstw branży kosmetycznej.

Zaliczenie praktyki poprzedza dokonanie przez opiekuna weryfikacji osiągniętych przez studenta efektów uczenia na podstawie opinii zakładowego opiekuna praktyk, dokumentacji przebiegu praktyki prowadzonej przez studenta, a w szczególności sprawozdania z praktyk. Praktyki odbywają się w podmiocie wybranym przez studenta i zaakceptowanym przez opiekuna praktyk. Praktyki odbywają się na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Rektorem URad. (lub z upoważnienia Rektora Dziekan Wydziału NMiNoZ), a dyrektorem lub inną upoważnioną osobą wybranego podmiotu.

Przygotowanie do odbywania praktyk ma miejsce przed ich rozpoczęciem na spotkaniu z opiekunem na początku semestru, w którym ma być zrealizowana praktyka. Podczas spotkania studenci zostają zapoznani z procedurą realizacji praktyk, programem praktyk oraz kartą przedmiotu „Praktyka”, obowiązkami studenta, a także efektami kształcenia, jakie muszą osiągnąć w toku jej trwania. Zostają również poinformowani o sposobie weryfikowania efektów kształcenia i liczbie przypisanych punktów ECTS za praktykę. Opiekun podaje także terminy i miejsce zaliczania praktyk oraz sposób komunikacji w sprawach praktyk.

Studenci mogą ubiegać się o odbycie praktyki w indywidualnych terminach oraz zaliczenie praktyki w ramach zatrudnienia, stażu, wolontariatu lub udziału w pracach obozu naukowego – decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan Wydziału, na podstawie podania złożonego przez studenta. W tym przypadku student powinien złożyć:

- wypełniony formularz zaliczenia praktyki na podstawie pracy (działalności) zawodowej studenta,
- kserokopię umowy o pracę lub umowy zlecenia (o dzieło) – w przypadku pracy w kraju lub kserokopię kontraktu podpisanego z pracodawcą zagranicznym – w przypadku pracy za granicą lub zaświadczenia o odbyciu praktyki zagranicznej.
- zaświadczenie o okresie zatrudnienia, stażu, wolontariatu lub udziału w obozie naukowym,
- dokumenty potwierdzające uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów dla praktyki zawodowej (np. zakres obowiązków, opis wykonywanych czynności).

Zaliczenie takie jest dokonywane na pisemny wniosek studenta, jeżeli charakter praktyki spełnia wymagania przewidziane w programie praktyk. Praktyka w takiej formie nie może kolidować z innymi zajęciami dydaktycznymi przewidzianymi programem studiów.

W przypadku studenta ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekłe chorego, dopuszcza się realizację praktyki zawodowej w formie alternatywnej, dostosowanej do możliwości funkcjonalnych studenta, jeżeli jej charakter spełnia zakładane efekty uczenia się określone w programie praktyk oraz wymogi stawiane przez obowiązujące w tym zakresie przepisy prawne.

### **3.4. Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbywania praktyki**

Praktyka zostanie zaliczona na podstawie dokumentacji, jeżeli student:

- odbędzie praktykę w określonym wymiarze, zgodnie z jej programem,
- złoży do Kierunkowego Opiekuna Praktyk uzupełniony dziennik praktyk oraz zaświadczenia o skończonej praktyce zawodowej w ustalonym terminie od dnia zakończenia praktyki.

Kierunkowy Opiekun Praktyk zalicza praktykę na ocenę na podstawie stosownych wpisów w dzienniku praktyk, poprzez dokonanie wpisu w protokole ocen (na portalu Wirtualna Uczelnia). Za zaliczenie praktyki student otrzymuje punkty ECTS zgodnie z programem studiów.

W celu zapewnienia wysokiej jakości kształcenia praktycznego, weryfikacji osiągania efektów uczenia się, zapewnienia właściwych warunków i zasad odbywania praktyk zawodowych, prowadzony jest systematyczny nadzór w formie:

- Hospitacji w trakcie realizacji praktyk zawodowych przez Kierunkowego Opiekuna Praktyk, który następnie dokumentuje przeprowadzoną wizytację na piśmie poprzez wypełnienie Arkusza Hospitacji Miejsca i Sposobu Realizacji Praktyki (załącznik nr 1 do Procedury nr 5 (PJK\_ 5 WNMiNoZ)), w którym zawarte są merytoryczne kryteria oceny;
- Ankietyzacji (załącznik nr 3 do Procedury nr 5 (PJK\_ 5 WNMiNoZ)) po zakończonych praktykach zawodowych dotyczącej opinii studentów o odbywanej praktyce zawodowej, którą zbiera Kierunkowy Opiekun Praktyk.

### **4. Zasady rejestracji na kolejny semestr**

Rejestracja studenta na kolejny semestr następuje na podstawie informacji z systemu e-Dziekanat dotyczących osiągnięć studenta. Student uzyskuje wpis na kolejny semestr jeśli uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS. Dopuszczalny łączny deficyt punktów ECTS po poszczególnych semestrach wynosi 9, a po ostatnim VI semestrze 0 pkt. ECTS. Okresem zaliczeniowym w toku studiów na kierunku Kosmetologia może być rok. Szczegółowe zasady rejestracji na semestr określa *Regulamin studiów*. Studenci studiujący na warunkach indywidualnej organizacji studiów podlegają zasadom zgodnym z *Regulaminem studiów*.

### **5. Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych**

Na kierunku Kosmetologia studenci mają do wyboru zajęcia, które pozwalają im na pogłębianie swoich zainteresowań związanych z wyborem ścieżki kształcenia. Przedmiot z każdej grupy wybierany jest większością głosów studentów.

1. Dla cyklu kształcenia 2024-2025 (obecnie semestry III i IV) studenci mają do wyboru następujące grupy zajęć:

- B<sub>2</sub>. Grupa zajęć kierunkowych – do wyboru
  - 6a. Kształtowanie sylwetki i postawy ciała
  - 6b. Prozdrowotne formy ruchu
2. Dla cyklu kształcenia 2023-2024 (obecnie semestry V i VI) studenci mają do wyboru następujące grupy zajęć:
- B<sub>2</sub>. Grupa zajęć kierunkowych – do wyboru:
    - 1a. Podstawy podologii
    - 1b. Podstawy trychologii
    - 2a. Dermokosmetyki stosowane w pielęgnacji skóry seniorów
    - 2b. Fitokosmetyka
    - 3a. Mechanizmy procesu starzenia się skóry i sposoby pielęgnacji skóry dojrzałej i starczej
    - 3b. Światłoterapia
    - 4a. Masaż relaksacyjny
    - 4b. Drenaż limfatyczny
    - 5a. Kosmetyki profesjonalne
    - 5b. Dermokosmetyki
    - 7a. Formy kosmetyków naturalnych
    - 7b. Surowce naturalne w kosmetologii
    - 8a. Ocena jakości kosmetyków naturalnych
    - 8b. Projektowanie formułacji kosmetycznych
    - 9a. Podstawy kosmetologii estetycznej
    - 9b. Podstawy kosmetologii leczniczej

## **6. Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów w trybie stacjonarnym**

Weryfikacja efektów uczenia się, zaliczeń, egzaminów na WNMiNoZ regulowana jest zasadami wynikającymi z Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w URad. (Załącznik do Uchwały Nr 000-1/14/2023 Senatu Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 26 stycznia 2023 r.) oraz z Wydziałowego Systemu Jakości Kształcenia (Zarządzenie Nr 8/WNMiNoZ/2023 Dziekana WNMiNoZ z dnia 03.04.2023 r. wraz ze zmianami z dnia 05.06.2024r. Zarządzenie Dziekana Nr 08/WNMiNoZ/2024) wraz z wydziałowymi i uczelnianymi procedurami, zawierającymi szczegółowe zasady oceny i weryfikacji osiągania efektów uczenia się.

W przypadku Studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekle chorych, metody i formy weryfikacji efektów uczenia się dostosowuje się odpowiednio do indywidualnych potrzeb tych studentów. Szczegółowe zasady i formy wsparcia studentów ze szczególnymi potrzebami: w tym z niepełnosprawnością, przewlekle chorych podczas zajęć, zaliczeń i egzaminów określono w: Regulaminie Studiów, Procedurze dotyczącej zapewnienia dostępności procesu kształcenia studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekle chorych.

