

Program praktyk zawodowych

**Kierunek studiów:
Pielęgniarstwo – studia drugiego stopnia**

**Katedra Pielęgniarstwa
Wydział Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu
Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego**

Radom, 2026

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dn. 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164. poz. 1365 z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Nauki z dnia 10 października 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego. (Dz. U. 2024, poz.1514)
3. Ustawa z dn. 15 lipca 2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. Nr 174 z 2011 r. z późn. zm.)
4. Uchwały Krajowej Rady Akredytacyjnej Szkół Pielęgniarek i Położnych
5. Procedura Organizacji Studenckich Praktyk na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego (procedura nr 4 – PJK_4_WNMiNoZ)
6. Procedura Hospitacji Praktyk Zawodowych i ćwiczeń klinicznych na kierunkach studiów prowadzonych na Wydziale Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu w Uniwersytecie Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego (procedura nr 5 – PJK_5_WNMiNoZ)

Spis treści:

1. Informacje ogólne dotyczące realizacji praktyk zawodowych
2. Tryb odbywania i zaliczania praktyk zawodowych
3. Ramowy plan przebiegu praktyk zawodowych
4. Program praktyk zawodowych I roku
 - 4.1. Ordynowanie leków i produktów leczniczych
 - 4.2. Zarządzanie w praktyce zawodowej pielęgniarstwa
 - 4.3. Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych
5. Program praktyk zawodowych II roku
 - 5.1. Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych
6. Aneks
 - 6.1. Załącznik nr 1 - Wykaz placówek kształcenia praktycznego.
 - 6.2. Załącznik nr 2 - Wniosek o wyrażenie zgody na zorganizowanie praktyki zawodowej we własnym zakresie.
 - 6.3. Załącznik nr 3 - Kryteria doboru placówki kształcenia praktycznego.
 - 6.4. Załącznik nr 4 - Skierowanie do odbywania praktyki zawodowej.
 - 6.5. Załącznik nr 5 - Umowa o organizację praktyki zawodowej
 - 6.6. Załącznik nr 6 - Regulamin praktyk zawodowych.

Dokumenty dotyczące realizacji praktyk studentów wydawane są przez Kierunkowego Opiekuna Praktyk Zawodowych dla kierunku Pielęgniarstwo.

1. Informacje ogólne dotyczące realizacji praktyk zawodowych

Celem praktyk zawodowych na studiach drugiego stopnia na kierunku pielęgniarstwo jest doskonalenie i pogłębianie zaawansowanych kompetencji zawodowych niezbędnych do samodzielnego, odpowiedzialnego i profesjonalnego sprawowania specjalistycznej opieki pielęgniarstwa, podejmowania decyzji klinicznych, realizacji zadań edukacyjnych, organizacyjnych, naukowych oraz związanych z zarządzaniem opieką zdrowotną. Praktyki zawodowe umożliwiają integrację wiedzy teoretycznej z praktyką kliniczną oraz przygotowują studenta do pełnienia roli lidera zespołu pielęgniarstwa, edukatora zdrowotnego oraz uczestnika procesu doskonalenia jakości opieki zdrowotnej.

Kształtowanie umiejętności praktycznych w warunkach naturalnych poprzedzone jest realizacją zajęć dydaktycznych, ćwiczeń, zajęć w Centrum Symulacji Medycznej oraz samokształceniem zgodnym z efektami uczenia się określonymi dla studiów drugiego stopnia.

W trakcie praktyk zawodowych student nabywa i doskonali umiejętności zgodne ze standardem kształcenia dla kierunku pielęgniarstwo na studiach drugiego stopnia, zawarte w Zaświadczeniu z odbycia praktyki zawodowej. Obejmują one w szczególności:

1. samodzielne planowanie, realizowanie i ocenę specjalistycznej opieki pielęgniarstwa nad pacjentem złożonym klinicznie;
2. podejmowanie zaawansowanych decyzji klinicznych opartych na aktualnej wiedzy naukowej, dowodach naukowych (EBN) oraz wynikach badań diagnostycznych;
3. koordynowanie i nadzorowanie procesu pielęgnowania pacjenta oraz organizowanie pracy zespołu pielęgniarstwa;
4. wdrażanie działań mających na celu poprawę jakości i bezpieczeństwa opieki zdrowotnej;
5. prowadzenie edukacji zdrowotnej pacjentów, rodzin, opiekunów oraz personelu medycznego;
6. inicjowanie i realizowanie działań profilaktycznych, terapeutycznych, rehabilitacyjnych i promujących zdrowie;
7. współpracę z członkami interdyscyplinarnego zespołu terapeutycznego w procesie diagnostyczno-terapeutycznym;
8. wykorzystywanie wyników badań naukowych w praktyce zawodowej oraz uczestniczenie w procesie doskonalenia jakości opieki pielęgniarstwa;

9. analizowanie problemów zdrowotnych pacjentów, rodzin i społeczności lokalnej oraz proponowanie rozwiązań organizacyjnych i terapeutycznych;

10. przygotowanie do pełnienia funkcji kierowniczych, organizacyjnych i koordynacyjnych w systemie ochrony zdrowia;

11. rozwijanie kompetencji zawodowych zgodnie z zasadami etyki zawodowej, odpowiedzialności zawodowej oraz ideą ustawicznego kształcenia i rozwoju zawodowego.

2. Tryb odbywania i zaliczania studenckich praktyk zawodowych

2.1. Zasady i formę odbywania praktyk zawodowych na kierunku Pielęgniarstwo, Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego określa Regulamin i Program Praktyk Zawodowych.

2.2. Dopuszczenie studenta do realizacji praktyki zawodowej jest zaliczenie części teoretycznej objętej programem kształcenia z danego przedmiotu. Niespełnienie powyższego warunku wyklucza możliwość rozpoczęcia praktyki zawodowej.

2.3. Praktykę zawodową student realizuje w placówkach określonych w wykazie placówek kształcenia praktycznego dla kierunku Pielęgniarstwo stanowiący Załącznik nr 1 do Programu Praktyk Zawodowych.

2.4. Podstawą do weryfikacji efektów kształcenia dla praktyk zawodowych jest Zaświadczenie z odbycia praktyki zawodowej dla Kierunku Pielęgniarstwo, studia drugiego stopnia.

2.5. Metody weryfikacji nabytych umiejętności w trakcie odbywania praktyk zawodowych:

- Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych w programie praktyki zawodowej oraz uzyskanie pozytywnej oceny wystawionej przez Zakładowego Opiekuna Praktyki Zawodowej.

- Student zobowiązany jest do odbycia 100% godzin przewidzianych programem praktyki zawodowej. Nieobecności podlegają obowiązkowemu odpracowaniu w terminie i na zasadach określonych przez Kierunkowego Opiekuna Praktyk Zawodowych.

- Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana jest na podstawie obserwacji pracy studenta, stopnia samodzielności wykonywania świadczeń pielęgniarских, umiejętności praktycznych, przestrzegania zasad etyki zawodowej, komunikacji z pacjentem i zespołem terapeutycznym oraz prawidłowości prowadzonej dokumentacji.

- Potwierdzeniem osiągnięcia efektów uczenia się oraz nabycia wymaganych umiejętności praktycznych jest Zaświadczenie z odbycia praktyki zawodowej w trakcie realizacji praktyki zawodowej.

- Wpisów potwierdzających wykonanie świadczeń zdrowotnych, procedur pielęgniarских oraz osiągnięcie efektów uczenia się dokonuje Zakładowy Opiekun Praktyki Zawodowej sprawujący bezpośredni nadzór nad realizacją praktyki.

- Brak osiągnięcia choćby jednego z wymaganych efektów uczenia się, niezyskanie pozytywnej oceny Zakładowego Opiekuna Praktyki Zawodowej, brak wymaganej dokumentacji lub

nieodbycie pełnego wymiaru godzin praktyki zawodowej skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej.

2.6. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych.

Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje Kierunkowy Opiekun Praktyk Zawodowych lub osoba wyznaczona przez Dziekana Wydziału. Nadzór obejmuje w szczególności monitorowanie przebiegu praktyk zawodowych, weryfikację warunków ich realizacji, analizę dokumentacji praktyk zawodowych, ocenę stopnia osiągania przez studentów efektów uczenia się oraz współpracę z Zakładowymi Opiekunami Praktyk Zawodowych.

W ramach sprawowanego nadzoru Kierunkowy Opiekun Praktyk Zawodowych może przeprowadzać hospitacje praktyk zawodowych w miejscu ich realizacji, kontrolować prawidłowość Zaświadczeń z odbycia praktyki zawodowej, dokonywać oceny jakości kształcenia praktycznego oraz podejmować działania mające na celu doskonalenie procesu kształcenia. Kierunkowy Opiekun Praktyk Zawodowych jest również uprawniony do wyjaśniania zgłaszanych przez studentów lub Zakładowych Opiekunów Praktyk problemów związanych z realizacją praktyk zawodowych oraz do weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w przypadku wystąpienia wątpliwości dotyczących przebiegu lub oceny praktyki.

**3. Ramowy plan przebiegu praktyk zawodowych
na studiach stacjonarnych drugiego stopnia
na kierunku Pielęgniarstwo**

l.p.	Rok studiów	Semestr	Przedmiot praktyk zawodowych	Liczba godz.
1.	I	I	Ordynowanie leków i produktów leczniczych	20 godz.
2.	I	II	Zarządzanie w praktyce pielęgniarstwa	20 godz.
3.			Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych	80 godz.
4.	II	III	Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych	80 godz.
Łączna liczba godzin praktyk zawodowych				200 godz.

4. Praktyka zawodowa – I rok studiów

Na pierwszym roku studiów stacjonarnych, drugiego stopnia, po semestrze pierwszym, na kierunku Pielęgniarstwo, studenta obowiązuje odbycie:

- **Praktyki zawodowej w zakresie Ordynowanie leków i produktów leczniczych (20 godz.)**

Na pierwszym roku studiów stacjonarnych, drugiego stopnia, po semestrze drugim, na kierunku Pielęgniarstwo, studenta obowiązuje odbycie:

- **Praktyki zawodowej w zakresie Zarządzanie w praktyce pielęgniarstwie (20 godz.)**
- **Praktyki zawodowej w zakresie Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych (80 godz.)**

Praktyki zawodowe realizowane na studiach drugiego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo pozwalają na:

- pogłębianie i doskonalenie wiedzy specjalistycznej oraz umiejętności praktycznych niezbędnych do sprawowania zaawansowanej opieki pielęgniarstwie nad pacjentem i jego rodziną, w warunkach rzeczywistej praktyki zawodowej,
- doskonalenie umiejętności podejmowania decyzji klinicznych, planowania, realizacji i oceny specjalistycznej opieki pielęgniarstwie zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i dowodami naukowymi,
- rozwijanie kompetencji w zakresie edukacji zdrowotnej i terapeutycznej pacjentów, ich rodzin i opiekunów,
- doskonalenie umiejętności współpracy z członkami interdyscyplinarnego zespołu terapeutycznego,
- rozwijanie kompetencji organizacyjnych, koordynacyjnych i zarządczych niezbędnych do wykonywania zawodu pielęgniarki na zaawansowanym poziomie praktyki zawodowej,
- kształtowanie postawy odpowiedzialności zawodowej, samodzielności oraz gotowości do ustawicznego doskonalenia zawodowego.

Praktyki zawodowe realizowane są w podmiotach leczniczych, placówkach podstawowej opieki zdrowotnej, poradniach specjalistycznych oraz innych jednostkach organizacyjnych systemu ochrony zdrowia, których profil działalności umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się określonych dla danego przedmiotu.

Praktyka zawodowa z powyższych przedmiotów powinna odbywać się w następujących podmiotach leczniczych i komórkach organizacyjnych:

- Ordynowanie leków i produktów leczniczych (podstawowa opieka zdrowotna oraz inne jednostki organizacyjne, w których pielęgniarka realizuje świadczenia zdrowotne związane z ordynowaniem leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych.)
- Zarządzanie w praktyce pielęgniarskiej (oddziały szpitalne, podmioty lecznicze, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, podstawowa opieka zdrowotna oraz inne jednostki organizacyjne systemu ochrony zdrowia umożliwiające realizację zadań związanych z organizacją, koordynowaniem i nadzorowaniem pracy pielęgniarskiej).
- Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych (oddział chorób wewnętrznych, oddział kardiologiczny, oddział diabetologiczny, oddział pulmonologiczny, oddział neurologiczny, oddział nefrologiczny, poradnie specjalistyczne, podstawowa opieka zdrowotna, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, hospicja oraz inne jednostki sprawujące opiekę nad pacjentami z chorobami przewlekłymi).

Praktyka realizowana jest w okresie międzysemestralnym oraz okresie wakacyjnym zgodnie z ramową organizacją roku akademickiego i regulaminem praktyk zawodowych.

Nadzór nad studentem:

Zakładowym opiekunem praktyki zawodowej jest wyznaczona przez dyrektora placówki osoba zatrudniona w danej placówce/przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, posiadająca aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/położnej.

Zakładowy opiekun praktyki zawodowej odpowiada za realizację programu praktyki oraz zaliczenie odbycia praktyki przez wystawienie zaliczenia za wykonanie czynności i zabiegów, a także za ocenę rzetelności i profesjonalizmu studenta.

Zaliczenia praktyki zawodowej na Kierunku Pielęgniarstwo w Uczelni dokonuje Kierunkowy opiekun praktyk zawodowych. Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest **uzyskanie zaliczenia wszystkich kompetencji zawodowych objętych wykazem** w danym przedmiocie, niezaliczenie nawet jednej z podanych kompetencji/umiejętności praktycznych, skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej z przedmiotu.

4.1. Przedmiot: Ordynowanie leków i produktów leczniczych

Cel praktyki: doskonalenie umiejętności praktycznych w zakresie ordynowania leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych, wystawiania recept i zleceń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadanymi uprawnieniami zawodowymi pielęgniarki, we współpracy z zespołem terapeutycznym oraz wdrożenie do organizacji pracy związanej z realizacją świadczeń zdrowotnych, monitorowaniem skuteczności i bezpieczeństwa farmakoterapii oraz prowadzeniem edukacji zdrowotnej pacjenta i jego rodziny.

Program praktyki:

1. Mechanizmy działania produktów leczniczych oraz ich przemiana w organizmie człowieka zależna od wieku i problemów zdrowotnych.
2. Regulacje prawne związane z refundacją leków, wyrobów medycznych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.
3. Interpretacja charakterystyki farmaceutycznej produktów leczniczych.
4. Ordynacja leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego u pacjentów w różnych stanach chorobowych
5. Ordynacja leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego u pacjentów z ranami.
6. Wykorzystanie dedykowanych aplikacji w doborze leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego adekwatnie do stanu pacjenta.
7. Dostosowanie poziomu refundacji leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego do stanu klinicznego pacjenta.
8. Edukacja pacjenta i jego rodziny a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii (zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji).

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej w zakresie **Ordynowanie leków i produktów leczniczych** jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla praktyki zawodowej, uzyskanie pozytywnej oceny Zakładowego Opiekuna Praktyki Zawodowej oraz potwierdzenie realizacji zadań wynikających z programu praktyki. Nieosiągnięcie choćby jednego z wymaganych efektów uczenia się skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej z przedmiotu.

Po zakończeniu praktyki zawodowej student powinien wykazać się osiągnięciem efektów uczenia się określonych dla przedmiotu **Ordynowanie leków i produktów leczniczych**, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do sprawowania profesjonalnej opieki pielęgniarskiej nad pacjentem w różnych stanach zdrowia i choroby oraz realizacji procesu pielęgnowania zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zasadami etyki zawodowej i obowiązującymi procedurami, w tym w szczególności:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP	Efekt uczenia się:
U1	B.U1	dobierać i przygotowywać zapisy form recepturowych leków zawierających określone substancje czynne na podstawie ukierunkowanej oceny stanu pacjenta;
U2	B.U2	interpretować charakterystyki farmaceutyczne produktów leczniczych;
U3	B.U3	dobierać i ordynować leki zawierające określone substancje czynne, z wyłączeniem leków zawierających substancje bardzo silnie działające, środki odurzające i substancje psychotropowe, w tym wystawiać na nie recepty;
U4	B.U4	dobierać i ordynować środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, w tym wystawiać na nie recepty, oraz ordynować określone wyroby medyczne, w tym wystawiać na nie zlecenia albo recepty;
U5	B.U5	rozpoznawać zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji oraz edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna, a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii;
U6	B.U67	samodzielnie ordynować środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego w określonych stanach klinicznych oraz wystawiać na nie recepty;
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;
K6		wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)

4.2. Przedmiot: Zarządzanie w praktyce pielęgniarstwa

Cel praktyki: doskonalenie umiejętności praktycznych w zakresie zarządzania w praktyce pielęgniarstwa w warunkach podmiotu leczniczego, obejmujących planowanie, organizowanie, koordynowanie i ocenę jakości świadczeń pielęgniarstwa, zarządzanie zespołem pielęgniarstwa oraz zasobami niezbędnymi do realizacji opieki nad pacjentem, we współpracy z zespołem terapeutycznym oraz wdrożenie do organizacji pracy jednostek ochrony zdrowia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i standardami zarządzania.

Program praktyki:

Stanowisko pielęgniarki oddziałowej:

1. Charakterystyka stanowiska pielęgniarki oddziałowej.
2. Planowanie obsady kadry pielęgniarstwa w oddziale.
3. Komunikowanie się w relacji przełożony – podwładny.
4. Dokumentowanie i ocena pracy pielęgniarek i opieki pielęgniarstwa.
5. Doskonalenie wewnątrzoddziałowe pielęgniarek.
6. Metody i sposoby rozwiązywania konfliktów w zarządzaniu pielęgniarkami.
7. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zespole pielęgniarstwa.
8. Zapobieganie przeciążeniom na stanowisku pracy pielęgniarki.

Stanowisko pielęgniarki naczelnej:

1. Charakterystyka stanowiska pracy pielęgniarki naczelnej/ dyrektora ds. Pielęgniarstwa.
2. Ustalanie pielęgniarstwa celów strategicznych dla zakładu opieki zdrowotnej.
3. Planowanie zapotrzebowania na opiekę w poszczególnych komórkach organizacyjnych zakładu.
4. Planowanie systemu motywacyjnego dla pielęgniarek zatrudnionych w zakładzie opieki zdrowotnej.
5. Metody i narzędzia oceny jakości opieki pielęgniarstwa.
6. Planowanie budżetu opieki pielęgniarstwa.

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej w zakresie **Zarządzania w praktyce pielęgniarstwa** jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla praktyki zawodowej, uzyskanie pozytywnej oceny Zakładowego Opiekuna Praktyki Zawodowej oraz potwierdzenie realizacji zadań wynikających z programu praktyki. Nieosiągnięcie choćby jednego z wymaganych efektów uczenia się skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej z przedmiotu.

Po zakończeniu praktyki zawodowej student powinien wykazać się osiągnięciem efektów uczenia się określonych dla przedmiotu **Zarządzanie w praktyce pielęgniarstwie**, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do organizowania, koordynowania, nadzorowania i doskonalenia procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, zarządzania zasobami ludzkimi i materialnymi, zapewniania jakości i bezpieczeństwa opieki pielęgniarstwie oraz współpracy z członkami interdyscyplinarnego zespołu terapeutycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami etyki zawodowej oraz współczesnymi standardami zarządzania w ochronie zdrowia, w tym w szczególności:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP*	Efekt uczenia się:
U1	A.U4	stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
U2	A.U5	organizować i nadzorować pracę zespołów pielęgniarek, położnych lub personelu pomocniczego;
U3	A.U6	stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych;
U4	A.U7	planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej;
U5	A.U8	opracowywać plan własnego rozwoju zawodowego i motywować do rozwoju zawodowego innych członków podległego zespołu;
U6	A.U9	opracowywać standardy organizacyjne oraz przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek i innych podległych pracowników;
U7	A.U10	opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarstwie;
U8	A.U11	nadzorować jakość opieki pielęgniarstwie w podmiocie wykonującym działalność leczniczą, w tym przygotować ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości;
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)

4.3. Przedmiot: Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych

Cel praktyki: doskonalenie umiejętności praktycznych w zakresie specjalistycznej opieki pielęgniarskiej nad pacjentem z wybranymi chorobami przewlekłymi w warunkach oddziałów szpitalnych, poradni specjalistycznych, podstawowej opieki zdrowotnej oraz innych podmiotów leczniczych realizujących świadczenia zdrowotne dla osób przewlekłe chorych, we współpracy z zespołem terapeutycznym oraz wdrożenie do planowania, realizacji i oceny procesu pielęgnowania, prowadzenia edukacji terapeutycznej, wspierania samoopieki pacjenta oraz koordynowania działań służących poprawie jakości życia i utrzymaniu możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania chorego.

Program praktyki:

1. Organizacja i koordynacja opieki nad pacjentem z chorobą przewlekłą.
2. Identyfikacja potrzeb zdrowotnych pacjenta przewlekłe chorego.
3. Ocena adaptacji pacjenta do choroby przewlekłej.
4. Planowanie kompleksowej opieki pielęgniarskiej nad pacjentem z chorobą przewlekłą.
5. Prowadzenie poradnictwa zdrowotnego.
6. Prowadzenie poradnictwa terapeutycznego.
7. Opracowywanie indywidualnych programów edukacji terapeutycznej.
8. Realizacja edukacji zdrowotnej pacjenta i jego rodziny.
9. Realizacja edukacji terapeutycznej pacjenta i jego rodziny.
10. Kształtowanie zachowań prozdrowotnych pacjenta.
11. Wspieranie samoopieki i samokontroli pacjenta.
12. Motywowanie pacjenta do przestrzegania zaleceń terapeutycznych.
13. Ocena skuteczności prowadzonej edukacji terapeutycznej.
14. Monitorowanie przebiegu choroby przewlekłej.
15. Ocena jakości życia pacjenta z chorobą przewlekłą.
16. Wykorzystanie standaryzowanych narzędzi oceny stanu zdrowia pacjenta.
17. Profilaktyka powikłań chorób przewlekłych.
18. Współpraca z interdyscyplinarnym zespołem terapeutycznym.
19. Koordynowanie świadczeń zdrowotnych dla pacjenta przewlekłe chorego.
20. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w edukacji i monitorowaniu pacjenta.
21. Przygotowanie materiałów edukacyjnych dla pacjentów.

22. Prowadzenie dokumentacji związanej z edukacją terapeutyczną.
23. Ocena efektywności działań terapeutycznych i edukacyjnych.
24. Promocja zdrowia wśród pacjentów z chorobami przewlekłymi.
25. Analiza przypadków klinicznych pacjentów przewlekłe chorych

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej w zakresie **Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych** jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla praktyki zawodowej, uzyskanie pozytywnej oceny Zakładowego Opiekuna Praktyki Zawodowej oraz potwierdzenie realizacji zadań wynikających z programu praktyki. Nieosiągnięcie choćby jednego z wymaganych efektów uczenia się skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej z przedmiotu.

Po zakończeniu praktyki zawodowej student powinien wykazać się osiągnięciem efektów uczenia się określonych dla przedmiotu **Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych**, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do organizowania, koordynowania, nadzorowania i doskonalenia procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, zarządzania zasobami ludzkimi i materialnymi, zapewniania jakości i bezpieczeństwa opieki pielęgniarskiej oraz współpracy z członkami interdyscyplinarnego zespołu terapeutycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami etyki zawodowej oraz współczesnymi standardami zarządzania w ochronie zdrowia, w tym w szczególności:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP	Efekt uczenia się:
U1	B.U5	rozpoznawać zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji oraz edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna, a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii;
U2	B.U9	diagnozować zagrożenia zdrowotne pacjenta z chorobą przewlekłą;
U3	B.U10	oceniać adaptację pacjenta do choroby przewlekłej;
U4	B.U12	przygotowywać materiały edukacyjne dla pacjenta, jego rodziny lub opiekuna w ramach poradnictwa zdrowotnego;
U5	B.U13	wykorzystywać zasoby technologiczne dla potrzeb poradnictwa zdrowotnego;
U6	B.U14	dobierać i stosować metody oceny stanu zdrowia pacjenta w ramach udzielania porad pielęgniarskich;
U7	B.U15	wdrażać interwencje terapeutyczne w zależności od oceny stanu pacjenta w ramach posiadanych uprawnień zawodowych pielęgniarki;
U8	B.U16	dostosowywać do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych dostępne programy promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej;
U9	B.U17	wdrażać programy promocji zdrowia dla pacjentów, ich rodzin lub opiekunów;
U10	B.U18	stosować wybrane metody edukacji zdrowotnej;

U11	B.U21	koordynować realizację świadczeń zdrowotnych dla pacjentów z chorobami przewlekłymi;
U12	B.U22	opracowywać diagnozę potrzeb zdrowotnych i plan organizacji opieki oraz leczenia na poziomie organizacji i międzyinstytucjonalnym;
U13	B.U23	planować i koordynować proces udzielania świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem kryterium jakości i efektywności;
U14	B.U24	planować i prowadzić edukację terapeutyczną pacjenta w zakresie samoobserwacji i samopielęgnacji oraz jego rodziny lub opiekuna w zakresie opieki nad pacjentem z chorobą przewlekłą (przewlekłą niewydolnością krążenia, zaburzeniami rytmu serca i nadciśnieniem tętniczym, POChP, cukrzycą);
U15	B.U25	wykorzystywać nowoczesne technologie informacyjne do monitorowania stanu pacjentów z chorobami przewlekłymi;
U16	B.U31	planować, sprawować i koordynować opiekę nad pacjentem z cukrzycą;
U17	B.U32	motywować pacjenta z cukrzycą do radzenia sobie z chorobą i do współpracy w procesie leczenia;
U18	B.U37	rozpoznawać sytuację psychiczną pacjenta i jego reakcje na chorobę oraz proces leczenia onkologicznego;
U19	B.U38	udzielać pacjentowi, jego rodzinie lub opiekunowi wsparcia motywacyjno- edukacyjnego w zakresie zapobiegania powikłaniom wynikającym z choroby nowotworowej oraz leczenia onkologicznego i jego objawów ubocznych;
U20	B.U50	przygotować pacjenta do profilaktyki, samokontroli i pielęgnacji rany oraz ogólnego postępowania wspomagającego proces gojenia ran oraz jego rodzinę lub opiekuna do opieki nad pacjentem w tym zakresie;
U21	B.U58	wykorzystywać standaryzowane narzędzia do oceny natężenia bólu, z uwzględnieniem wieku i stanu klinicznego pacjenta;
U22	B.U61	przeprowadzić edukację pacjenta, jego rodziny lub opiekuna w procesie terapii bólu ostrego i przewlekłego;
U23	B.U62	wykorzystywać standaryzowane narzędzia w przeprowadzaniu oceny stanu odżywienia pacjenta;
U24	B.U63	monitorować stan ogólny pacjenta w czasie leczenia żywieniowego w różnych stanach klinicznych;
U25	B.U66	edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna w zakresie prowadzenia żywienia dojelitowego lub pozajelitowego, obsługi i pielęgnacji dostępu żywieniowego oraz postępowania zapobiegającego powikłaniom żywienia dojelitowego i pozajelitowego;
U26	B.U72	edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna w zakresie postępowania zapobiegającego wystąpieniu powikłań związanych z prowadzeniem wentylacji mechanicznej oraz opieki nad pacjentem w warunkach domowych;
U27	B.U73	oceniać potrzeby zdrowotne pacjenta z zaburzeniami psychicznymi, w tym z depresją i zaburzeniami lękowymi, oraz pacjenta uzależnionego, a także planować interwencje w ramach uprawnień zawodowych pielęgniarstwa;
U28	B.U74	analizować i dostosowywać do potrzeb pacjenta programy promocji zdrowia psychicznego;
U29	B.U75	rozpoznawać sytuację życiową pacjenta w celu zapobiegania jego izolacji społecznej;

U30	B.U76	prorowadzić psychoedukację pacjenta (dzieci, młodzieży, dorosłych, w tym osób starszych) z zaburzeniami psychicznymi, w tym z depresją i zaburzeniami lękowymi, oraz pacjenta uzależnionego, a także jego rodziny lub opiekuna;
U31	B.U77	prorowadzić rehabilitację pacjenta z zaburzeniami psychicznymi, w tym treningi umiejętności społecznych w różnych obszarach opieki, w szczególności w środowisku pacjenta i jego rodziny;
U32	B.U80	stwierdzać wskazania zdrowotne wynikające ze stanu pacjenta.
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarstwa i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarstwa i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;
K6		wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)

5. Praktyka zawodowa – II rok studiów

Na drugim roku studiów stacjonarnych drugiego stopnia po semestrze trzecim na kierunku Pielęgniarstwo studenta obowiązuje odbycie:

- **Praktyki zawodowej** w zakresie **Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych** (80 godz.)

Praktyki zawodowe realizowane na studiach drugiego stopnia na kierunku Pielęgniarstwo pozwalają na:

- pogłębianie i doskonalenie wiedzy specjalistycznej oraz umiejętności praktycznych niezbędnych do sprawowania zaawansowanej opieki pielęgniarstwa nad pacjentem i jego rodziną, w warunkach rzeczywistej praktyki zawodowej,
- doskonalenie umiejętności podejmowania decyzji klinicznych, planowania, realizacji i oceny specjalistycznej opieki pielęgniarstwa zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i dowodami naukowymi,
- rozwijanie kompetencji w zakresie edukacji zdrowotnej i terapeutycznej pacjentów, ich rodzin i opiekunów,

- doskonalenie umiejętności współpracy z członkami interdyscyplinarnego zespołu terapeutycznego,
- rozwijanie kompetencji organizacyjnych, koordynacyjnych i zarządczych niezbędnych do wykonywania zawodu pielęgniarki na zaawansowanym poziomie praktyki zawodowej,
- kształtowanie postawy odpowiedzialności zawodowej, samodzielności oraz gotowości do ustawicznego doskonalenia zawodowego.

Praktyki zawodowe realizowane są w podmiotach leczniczych, placówkach podstawowej opieki zdrowotnej, poradniach specjalistycznych oraz innych jednostkach organizacyjnych systemu ochrony zdrowia, których profil działalności umożliwia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się określonych dla danego przedmiotu.

Praktyka zawodowa powinna odbywać się w następujących podmiotach leczniczych i komórkach organizacyjnych:

- Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych (oddział chorób wewnętrznych, oddział kardiologiczny, oddział diabetologiczny, oddział pulmonologiczny, oddział neurologiczny, oddział nefrologiczny, poradnie specjalistyczne, podstawowa opieka zdrowotna, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, hospicja oraz inne jednostki sprawujące opiekę nad pacjentami z chorobami przewlekłymi).

Praktyka realizowana jest w okresie międzysemestralnym zgodnie z ramową organizacją roku akademickiego i regulaminem praktyk zawodowych.

Nadzór nad studentem:

Zakładowym opiekunem praktyki zawodowej jest wyznaczona przez dyrektora placówki osoba zatrudniona w danej placówce/przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, posiadająca aktualne prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/położnej.

Zakładowy opiekun praktyki zawodowej odpowiada za realizację programu praktyki oraz zaliczenie odbycia praktyki przez wystawienie zaliczenia za wykonanie czynności i zabiegów, a także za ocenę rzetelności i profesjonalizmu studenta.

Zaliczenia praktyki zawodowej na Kierunku Pielęgniarstwo w Uczelni dokonuje koordynator praktyk zawodowych. Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej jest **uzyskanie zaliczenia wszystkich kompetencji zawodowych objętych wykazem** w danym przedmiocie, niezaliczenie

nawet jednej z podanych kompetencji/umiejętności praktycznych, skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej z przedmiotu.

5.1. Przedmiot: Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych

Cel praktyki: doskonalenie umiejętności praktycznych w zakresie specjalistycznej opieki pielęgniarstwa nad pacjentem z wybranymi chorobami przewlekłymi w warunkach oddziałów szpitalnych, poradni specjalistycznych, podstawowej opieki zdrowotnej oraz innych podmiotów leczniczych realizujących świadczenia zdrowotne dla osób przewlekle chorych, we współpracy z zespołem terapeutycznym oraz wdrożenie do planowania, realizacji i oceny procesu pielęgnowania, prowadzenia edukacji terapeutycznej, wspierania samoopieki pacjenta oraz koordynowania działań służących poprawie jakości życia i utrzymaniu możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania chorego.

Program praktyki:

1. Organizacja i koordynacja opieki nad pacjentem z chorobą przewlekłą.
2. Identyfikacja potrzeb zdrowotnych pacjenta przewlekle chorego.
3. Ocena adaptacji pacjenta do choroby przewlekłej.
4. Planowanie kompleksowej opieki pielęgniarstwa nad pacjentem z chorobą przewlekłą.
5. Prowadzenie poradnictwa zdrowotnego.
6. Prowadzenie poradnictwa terapeutycznego.
7. Opracowywanie indywidualnych programów edukacji terapeutycznej.
8. Realizacja edukacji zdrowotnej pacjenta i jego rodziny.
9. Realizacja edukacji terapeutycznej pacjenta i jego rodziny.
10. Kształtowanie zachowań prozdrowotnych pacjenta.
11. Wspieranie samoopieki i samokontroli pacjenta.
12. Motywowanie pacjenta do przestrzegania zaleceń terapeutycznych.
13. Ocena skuteczności prowadzonej edukacji terapeutycznej.
14. Monitorowanie przebiegu choroby przewlekłej.
15. Ocena jakości życia pacjenta z chorobą przewlekłą.
16. Wykorzystanie standaryzowanych narzędzi oceny stanu zdrowia pacjenta.
17. Profilaktyka powikłań chorób przewlekłych.
18. Współpraca z interdyscyplinarnym zespołem terapeutycznym.

19. Koordynowanie świadczeń zdrowotnych dla pacjenta przewlekle chorego.
20. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w edukacji i monitorowaniu pacjenta.
21. Przygotowanie materiałów edukacyjnych dla pacjentów.
22. Prowadzenie dokumentacji związanej z edukacją terapeutyczną.
23. Ocena efektywności działań terapeutycznych i edukacyjnych.
24. Promocja zdrowia wśród pacjentów z chorobami przewlekłymi.
25. Analiza przypadków klinicznych pacjentów przewlekle chorych

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej w zakresie **Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych** jest osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się przewidzianych dla praktyki zawodowej, uzyskanie pozytywnej oceny Zakładowego Opiekuna Praktyki Zawodowej oraz potwierdzenie realizacji zadań wynikających z programu praktyki. Nieosiągnięcie choćby jednego z wymaganych efektów uczenia się skutkuje niezaliczeniem praktyki zawodowej z przedmiotu.

Po zakończeniu praktyki zawodowej student powinien wykazać się osiągnięciem efektów uczenia się określonych dla przedmiotu **Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych**, obejmujących wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne niezbędne do organizowania, koordynowania, nadzorowania i doskonalenia procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, zarządzania zasobami ludzkimi i materialnymi, zapewniania jakości i bezpieczeństwa opieki pielęgniarstwa oraz współpracy z członkami interdyscyplinarnego zespołu terapeutycznego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami etyki zawodowej oraz współczesnymi standardami zarządzania w ochronie zdrowia, w tym w szczególności:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP	Efekt uczenia się:
U1	B.U5	rozpoznawać zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji oraz edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna, a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii;
U2	B.U9	diagnozować zagrożenia zdrowotne pacjenta z chorobą przewlekłą;
U3	B.U10	oceniać adaptację pacjenta do choroby przewlekłej;
U4	B.U12	przygotowywać materiały edukacyjne dla pacjenta, jego rodziny lub opiekuna w ramach poradnictwa zdrowotnego;
U5	B.U13	wykorzystywać zasoby technologiczne dla potrzeb poradnictwa zdrowotnego;
U6	B.U14	dobierać i stosować metody oceny stanu zdrowia pacjenta w ramach udzielania porad pielęgniarstwa;
U7	B.U15	wdrażać interwencje terapeutyczne w zależności od oceny stanu pacjenta w ramach posiadanych uprawnień zawodowych pielęgniarki;

U8	B.U16	dostosowywać do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych dostępne programy promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej;
U9	B.U17	wdrażać programy promocji zdrowia dla pacjentów, ich rodzin lub opiekunów;
U10	B.U18	stosować wybrane metody edukacji zdrowotnej;
U11	B.U21	koordynować realizację świadczeń zdrowotnych dla pacjentów z chorobami przewlekłymi;
U12	B.U22	opracowywać diagnozę potrzeb zdrowotnych i plan organizacji opieki oraz leczenia na poziomie organizacji i międzyinstytucjonalnym;
U13	B.U23	planować i koordynować proces udzielania świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem kryterium jakości i efektywności;
U14	B.U24	planować i prowadzić edukację terapeutyczną pacjenta w zakresie samoobserwacji i samopielęgnacji oraz jego rodziny lub opiekuna w zakresie opieki nad pacjentem z chorobą przewlekłą (przewlekłą niewydolnością krążenia, zaburzeniami rytmu serca i nadciśnieniem tętniczym, POChP, cukrzycą);
U15	B.U25	wykorzystywać nowoczesne technologie informacyjne do monitorowania stanu pacjentów z chorobami przewlekłymi;
U16	B.U31	planować, sprawować i koordynować opiekę nad pacjentem z cukrzycą;
U17	B.U32	motywować pacjenta z cukrzycą do radzenia sobie z chorobą i do współpracy w procesie leczenia;
U18	B.U37	rozpoznawać sytuację psychiczną pacjenta i jego reakcje na chorobę oraz proces leczenia onkologicznego;
U19	B.U38	udzielać pacjentowi, jego rodzinie lub opiekunowi wsparcia motywacyjno- edukacyjnego w zakresie zapobiegania powikłaniom wynikającym z choroby nowotworowej oraz leczenia onkologicznego i jego objawów ubocznych;
U20	B.U50	przygotować pacjenta do profilaktyki, samokontroli i pielęgnacji rany oraz ogólnego postępowania wspomagającego proces gojenia ran oraz jego rodzinę lub opiekuna do opieki nad pacjentem w tym zakresie;
U21	B.U58	wykorzystywać standaryzowane narzędzia do oceny natężenia bólu, z uwzględnieniem wieku i stanu klinicznego pacjenta;
U22	B.U61	przeprowadzić edukację pacjenta, jego rodziny lub opiekuna w procesie terapii bólu ostrego i przewlekłego;
U23	B.U62	wykorzystywać standaryzowane narzędzia w przeprowadzaniu oceny stanu odżywienia pacjenta;
U24	B.U63	monitorować stan ogólny pacjenta w czasie leczenia żywieniowego w różnych stanach klinicznych;
U25	B.U66	edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna w zakresie prowadzenia żywienia dojelitowego lub pozajelitowego, obsługi i pielęgnacji dostępu żywieniowego oraz postępowania zapobiegającego powikłaniom żywienia dojelitowego i pozajelitowego;
U26	B.U72	edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna w zakresie postępowania zapobiegającego wystąpieniu powikłań związanych z prowadzeniem wentylacji mechanicznej oraz opieki nad pacjentem w warunkach domowych;
U27	B.U73	oceniać potrzeby zdrowotne pacjenta z zaburzeniami psychicznymi, w tym z depresją i zaburzeniami lękowymi, oraz pacjenta uzależnionego, a także planować interwencje w ramach uprawnień zawodowych pielęgniarstwa;

U28	B.U74	analizować i dostosowywać do potrzeb pacjenta programy promocji zdrowia psychicznego;
U29	B.U75	rozpoznawać sytuację życiową pacjenta w celu zapobiegania jego izolacji społecznej;
U30	B.U76	przewodzą psychoedukację pacjenta (dzieci, młodzieży, dorosłych, w tym osób starszych) z zaburzeniami psychicznymi, w tym z depresją i zaburzeniami lękowymi, oraz pacjenta uzależnionego, a także jego rodziny lub opiekuna;
U31	B.U77	przewodzą rehabilitację pacjenta z zaburzeniami psychicznymi, w tym treningi umiejętności społecznych w różnych obszarach opieki, w szczególności w środowisku pacjenta i jego rodziny;
U32	B.U80	stwierdzać wskazania zdrowotne wynikające ze stanu pacjenta.
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;
K6		wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)

6. Aneks

6.1. Załącznik nr 1 - Wykaz placówek kształcenia praktycznego kierunek Pielęgniarstwo studia drugiego stopnia

l.p.	Nazwa Przedmiotu	Placówka w której można realizować praktyki zawodowe z danego przedmiotu
1	Ordynowanie leków i produktów leczniczych	Podstawowa opieka zdrowotna oraz inne jednostki organizacyjne, w których pielęgniarka realizuje świadczenia zdrowotne związane z ordynowaniem leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych
2	Zarządzanie w praktyce pielęgniarstwa	oddziały szpitalne, podmioty lecznicze, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, podstawowa opieka zdrowotna oraz inne jednostki organizacyjne systemu ochrony zdrowia umożliwiające realizację zadań związanych z organizacją, koordynowaniem i nadzorowaniem pracy pielęgniarstwa
3	Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych	oddział chorób wewnętrznych, oddział kardiologiczny, oddział diabetologiczny, oddział pulmonologiczny, oddział neurologiczny, oddział nefrologiczny, poradnie specjalistyczne, podstawowa opieka zdrowotna, zakłady opiekuńczo-lecznicze, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, hospicja oraz inne jednostki sprawujące opiekę nad pacjentami z chorobami przewlekłymi

*Uwaga! Praktyka zawodowa powinna w miarę możliwości odbywać się w klinikach/oddziałach/placówkach posiadających akredytację.

6.2. Załącznik nr 2 - Wniosek o wyrażenie zgody na zorganizowanie praktyki zawodowej we własnym zakresie

Załącznik nr 2C do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinOZ)

.....

Radom, dnia

Imię, nazwisko studenta

.....

Kierunek, rok, semestr studiów

.....

Nr albumu

.....

Telefon kontaktowy

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na zorganizowanie praktyki zawodowej we własnym zakresie

Proszę o wyrażenie zgody na odbycie przeze mnie praktyki zawodowej w

.....

nazwa i adres Zakładu / Instytucji, oddział

w terminiezgodnie z załączonym programem praktyki.

.....

data i podpis studenta

Zgoda Zakładu/Instytucji, w której będzie realizowana praktyka:

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na odbycie praktyki zgodnie z załączonym programem praktyk przez studenta

imię i nazwisko

W

nazwa i adres Zakładu /Instytucji , oddział

.....
pieczęć Zakładu/Instytucji

.....
data, pieczęć, podpis dyrektora/kierownika Zakładu/Instytucji

Opinia Opiekuna Praktyk:

.....
.....

Rozstrzygnięcie Dziekana w zakresie objętym wnioskiem

Wyrażam zgodę na odbycie praktyki /Nie wyrażam zgody na odbycie praktyki*

Uzasadnienie (w przypadku nie wyrażenia zgody)

.....

.....
Data i podpis
Dziekana Wydziału

6.3. Załącznik nr 3- Kryteria doboru placówki
Załącznik nr 2B do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinOZ)

**KRYTERIA WYBORU PLACÓWKI
DO REALIZACJI PRAKTYK ZAWODOWYCH NA
KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO II STOPNIA**

data.....

.....
(pieczęć placówki)

.....
imię i nazwisko

.....
kierunek, rok, semestr studiów

.....
nazwa praktyki, liczba godzin

l.p.	Informacje dotyczące placówki	TAK	NIE
1.	Placówka świadczy szeroki zakres usług diagnostycznych i/lub leczniczych, co zapewnia realizację celów dydaktycznych.		
2.	Jednostka dysponuje specjalistycznym sprzętem, umożliwiając zdobywanie praktycznej wiedzy.		
3.	W placówce stanowiska pracy wyposażone są w sprzęt i materiał medyczny niezbędny do kształtowania umiejętności praktycznych zgodnie z obowiązującymi standardami i procedurami.		
4.	Liczba kwalifikacje kadry medycznej zapewniają osiągnięcie celów kształcenia praktycznego.		
5.	W placówce są pomieszczenia do realizacji zajęć.		
6.	Placówka dysponuje zapleczem socjalnym.		

Wymagane jest spełnienie wszystkich powyższych kryteriów do uzyskania możliwości realizacji praktyki zawodowej

.....
Imię i nazwisko opiekuna praktyki w placówce

.....
miejscowość, data, imienna pieczęć i podpis osoby
upoważnionej z ramienia placówki

6.4. Załącznik nr 4 – Skierowanie do odbycia praktyki zawodowej
Załącznik nr 2D do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinOZ)

..... Radom, dnia

Imię, nazwisko studenta

.....

Kierunek, rok, semestr studiów

.....

Nr albumu

.....

Telefon kontaktowy

Dyrektor

.....

Skierowanie

Zgodnie z porozumieniem z dnia Uniwersytet Radomski im. Kazimierza Pułaskiego, kieruje Panią/Pana studentkę/a, kierunku pielęgniarstwo roku studiów celem odbycia obowiązkowej praktyki zawodowej w

.....
(nazwa i adres placówki)

z przedmiotu/ów.....

w terminie od:..... do:.....

w wymiarzegodzin dydaktycznych zgodnie z harmonogramem.

Jednocześnie oświadczam, że w roku akademickim/..... studentka/t posiada dokumenty:

- aktualną książeczkę zdrowia lub orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań pod względem sanitarno-epidemiologicznym do podjęcia praktyki,
- potwierdzone szczepienie przeciwko WZW typu B
- ważną polisę OC i NNW z rozszerzeniem o ekspozycję zawodową na materiał zakaźny.

Z ramienia uczelni osobą odpowiedzialną za organizację praktyk zawodowych jest:

dr Karol Czernecki

.....
Imię nazwisko uczelnianego koordynatora praktyk - kontakt telefoniczny

Opiekun praktyki wskazany przez Zakład pracy

.....
imię, nazwisko, tytuł/stopień kontakt telefoniczny

.....
Data i podpis
Dziekana Wydziału

Szczegółowy harmonogram praktyk zawodowych

[illegible]

* 1 godzina dydaktyczna jest równa 0,75 godziny zegarowej

.....

Data i Podpis
Dyrektora placówki

.....

Data i Podpis

Opiekuna praktyk wskazanego przez zakład pracy

6.5. Załącznik nr 5 – Umowa o organizację praktyki zawodowej
Załącznik nr 2E do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinOZ)

UMOWA O ORGANIZACJĘ PRAKTYKI ZAWODOWEJ
z przedmiotu:

.....
dokładna nazwa praktyki zawodowej, której dotyczy umowa

zawarta w dniu 202..... r. pomiędzy:

Uniwersytetem Radomskim im. Kazimierza Pułaskiego, ul. Malczewskiego 29, 26-600 Radom, zwanym dalej „Uniwersytetem”, reprezentowanym z upoważnienia Rektora przez Dziekana Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu:

.....
a
.....
.....

zwanym dalej „Zakładem Pracy”,
reprezentowanym przez:

.....
§1

1. Uniwersytet kieruje Panią/Pana:.....studentkę/a kierunku Pielęgniarstwo.....roku studiów pierwszego/drugiego stopnia..... w celu odbycia studenckiej praktyki zawodowej objętej planem i programem studiów.
2. Strony ustalają, że student odbędzie praktykę, o której mowa w ust. 1, w terminie od:.....do:.....
3. Podstawą odbycia praktyki jest, poza postanowieniami niniejszej umowy, skierowanie studenta na praktykę wydane przez Uniwersytet.

§ 2

1. Zakład pracy jest zobowiązany do zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki studenckiej zgodnie z programem praktyki, a w szczególności:
 - 1) zapewnienia studentowi odpowiednich do odbycia praktyki stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów;
 - 2) zapoznania studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami BHP i P-POŻ oraz przepisami wewnątrzakładowymi, do których przestrzegania zobowiązany jest student w okresie praktyki;
 - 3) zapoznania studenta z obowiązującymi w Zakładzie Pracy zasadami przeciwdziałania ryzyku narażenia na kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym, tzw. ekspozycją zawodową, zapewnienia właściwych procedur postępowania poekspozycyjnego związanego z narażeniem studenta na kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym w trakcie odbywania praktyki zawodowej, w tym zlecenia leczenia zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 5.12.2008 o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj: Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 z późn. zm.).
2. Warunkiem przyjęcia na praktykę studencką jest posiadanie przez studenta ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków i od odpowiedzialności cywilnej (rozszerzone o zapis związany z ryzykiem ekspozycji zawodowej na materiał zakaźny), posiadanie aktualnej książeczki sanitarno-epidemiologicznej oraz zaświadczenia o szczepieniu przeciwko WZW B.
3. Koszty procedury, o której mowa w ust. 2 pkt 3) finansowane są w ramach zawartej przez studenta obowiązującej polisy, potwierdzającej zawarcie umowy ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków, w ramach którego studentowi przysługuje zwrot udokumentowanych kosztów profilaktycznego leczenia poekspozycyjnego – udokumentowanego kserokopią polisy.

§ 3

1. Uniwersytet zobowiązuje się do:

- 1) wydania studentowi skierowania na praktykę;
 - 2) przedstawienia zakładowi pracy programu praktyki (dziennik praktyk);
 - 3) wyznaczenia opiekuna praktyki, który będzie w imieniu Uniwersytetu sprawował nadzór merytoryczno-wychowawczy nad przebiegiem praktyki;
 - 4) poinformowania studenta o konieczności posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków (z rozszerzeniem o zapis związany z ryzykiem ekspozycji zawodowej na materiał zakaźny), książeczki sanitarno-epidemiologicznej oraz zaświadczenia o szczepieniu przeciwko WZW B;
 - 5) skierowania studenta na badania lekarskie, zgodnie Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2014 roku w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadgimnazjalnych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz uczestników studiów doktoranckich (Dz. U. z 2019 r., poz. 141)
2. Opiekun praktyki jest upoważniony do kontroli realizacji programu praktyki i unormowań niniejszej umowy oraz do rozstrzygania, w porozumieniu z Zakładem Pracy, wszelkich spraw związanych z przebiegiem praktyki.

§ 4

1. Do obowiązków studenta należy pełna realizacja programu praktyki, oraz warunki zawarte w regulaminie niniejszej umowy
2. Student odbywający praktyki ponosi odpowiedzialność za wyrządzone z winy studenta szkody materialne powstałe na terenie Zakładu Pracy w trakcie odbywania praktyki.

§ 5

1. Uczelnia i Zakład Pracy oświadczają, że udostępnione dane, podlegać będą ochronie w myśl art. 32 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w prawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L. 119, s. 1) – dalej RODO.
2. Uczelnia oświadcza, że:
 - 1) zobowiązuje się do poinformowania studenta/ki, że warunkiem przystąpienia do odbywania praktyk w Zakładzie Pracy jest uzyskanie przez studenta/tkę upoważnienia do przetwarzania danych osobowych pacjentów Zakładu Pracy oraz podpisanie przez nich oświadczenia o poufności, w którym zobowiązują się do zachowania tajemnicy dotyczącej danych osobowych, co do których powezmą wiadomości w związku z odbywanymi praktykami, także po zakończeniu niniejszej umowy,
 - 2) jest administratorem danych osobowych studenta skierowanego na praktykę w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO udostępnionych Przyjmującemu w celu realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - 3) w celu podjęcia niezbędnych działań mających na celu doprowadzenie do zawarcia umowy Uczelnia udostępnia następujące kategorie danych:
 - a. imię i nazwisko studenta/tki
 - b. kierunek studiów.
2. Zakład Pracy oświadcza, że:
 - 1) jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7) RODO udostępnionych danych i przetwarzał je będzie w celu realizacji postanowień § 3, w zakresie wynikającym z § 1 Porozumienia,
 - 2) będzie przestrzegał zasad dotyczących przetwarzania danych zgodnie z treścią art. 5 RODO,
 - 3) będzie przestrzegał obowiązków wynikających z art. 12 - 22 oraz art. 34 RODO, w szczególności wypełnieni obowiązek informacyjny w stosunku do studenta skierowanego na praktykę.

§ 6

1. Z tytułu przyjęcia studenta na praktykę Uniwersytet nie ponosi w stosunku do Zakładu Pracy żadnych kosztów.
2. Zakład Pracy może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli student naruszy warunki umowy, o których mowa w § 4, o czym powiadomi niezwłocznie Uniwersytet.

§ 7

Spory mogące wyniknąć na tle stosowania postanowień niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Uniwersytetu.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zakład Pracy

Uniwersytet

6.6. Załącznik nr 6 – Regulamin praktyk zawodowych
Załącznik nr 2A do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinOZ)

**REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO**

Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki/położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego. Nadzór nad realizacją praktyk zawodowych sprawuje opiekun praktyk z uczelni.

W trakcie kształcenia praktycznego – zajęć praktycznych i praktyk zawodowych – realizowane są efekty kształcenia zgodne ze standardem kształcenia dla Kierunku Pielęgniarstwo. Rozporządzenie Ministra Nauki z dnia 10 października 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH

Postanowienia ogólne

1. Praktyki zawodowe są realizowane zgodnie z planem i programem studiów.
2. Należy dążyć do tego, aby Student we własnym zakresie poszukiwał instytucji, w której odbędzie się praktyka. Samodzielność Studenta pod tym względem należy uważać za istotny element realizacji jednego z podstawowych celów praktyki - przygotowania do wyjścia poza mury Uczelni i rozpoczęcia samodzielnej aktywności zawodowej.
3. Uczelnia w ramach obowiązujących przepisów wspiera Studenta w sferze socjalnej podczas realizacji praktyki stanowiącej część programu studiów.
4. Uczelnia sprawuje nadzór dydaktyczny i organizacyjny nad przebiegiem praktyk.
5. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z organizacją praktyk.
6. Koszt wyżywienia i ewentualnego zakwaterowania w czasie praktyki ponoszą studenci.
7. Praktyki zawodowe są realizowane pod kierunkiem osoby prowadzącej praktykę (pielęgniarki/położnej), pracownika danego przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego (opiekuna praktyk).
8. Praktyki zawodowe w zakresie zarządzania w pielęgniarstwie odbywają się w zakładach opieki zdrowotnej pod opieką kadry na stanowiskach kierowniczych (dyrektor d/s pielęgniarstwa, przełożona pielęgniarek, pielęgniarka oddziałowa, pielęgniarka koordynująca).
9. Nadzór nad realizacją praktyki zawodowej sprawuje Opiekun praktyki w uczelni.
10. Praktyki studentów kierunku Pielęgniarstwo mogą odbywać się w wybranych przez studenta placówkach realizujących cele i efekty uczenia się programu praktyk studenckich, pod warunkiem, że jednostki te spełniają wszystkie „Kryteria wyboru placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych”.
11. W przypadku niespełniania przez placówkę wybraną przez studenta warunków określonych w formularzu „Kryteria wyboru placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych”, student jest zobligowany do wskazania innej placówki.
12. Czas trwania praktyki zawodowej nie może być dłuższy niż 8 godzin zegarowych i musi odbywać się w dni robocze
13. Studenci na praktyce zawodowej posiadają: aktualne ubezpieczenie OC i NNW rozszerzonego o zapis związany z ryzykiem ekspozycji zawodowej na materiał zakaźny oraz książeczki zdrowia z aktualnym wpisem o braku przeciwwskazań pod względem sanitarno-epidemiologicznym do odbywania praktyk zawodowych.
14. W związku z realizacją przedmiotu umowy Uniwersytet udostępnia Zakładowi pracy dane osobowe studenta, których jest administratorem, w zakresie i celu niezbędnym do prawidłowej organizacji praktyki.
15. Zakład pracy zobowiązany jest do realizacji praktyki z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak

i po jej ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych udostępnionych mu w związku z realizacją procesu kształcenia.

16. Organizator praktyki ponosi odpowiedzialność z tytułu przetwarzania danych osobowych oraz zastosowania wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO) - niezbędnych wymogów w celu ochrony i zabezpieczenia udostępnionych mu danych w stopniu odpowiednim do obowiązków związanych z przetwarzaniem przedmiotowych danych. Organizator praktyki ma również obowiązek naprawienia szkody z tytułu naruszenia zasad przetwarzania informacji i danych osobowych w przypadku ich zaistnienia

Obowiązki instytucji przyjmujących studentów na praktyki

1. Instytucja przyjmująca zobowiązana jest do zapewnienia warunków niezbędnych do realizacji praktyki, zgodnie z umową zawartą z Uczelnią, a w szczególności:
 - a) wyznaczenia Opiekuna praktyk,
 - b) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, urządzeń, narzędzi, materiałów niezbędnych do realizacji programu praktyk,
 - c) zapoznanie Studenta z zakładowym regulaminem pracy, przepisami bhp i ppoż. oraz przepisami wewnątrzzakładowymi, do których przestrzegania zobowiązany jest student w okresie praktyki;
 - d) zapoznania studenta z obowiązującymi w Zakładzie Pracy zasadami przeciwdziałania ryzyku narażenia na kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym, tzw. ekspozycją zawodową, i zapewnienia właściwych procedur postępowania poekspozycyjnego związanego z narażeniem studenta na kontakt z materiałem potencjalnie zakaźnym w trakcie odbywania praktyki zawodowej, w tym zlecenia leczenia zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 5.12.2008 o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tj: Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 t.j. z późn. zm.);
 - e) zapewnienia nadzoru nad wykonywaniem przez studentów zadań wynikających z programu praktyk.
2. Opiekun praktyk jest wyznaczony przez Dyrektora, Kierownika lub Prezesa Instytucji. Wymaga się, aby funkcję Opiekuna praktyk pełnił mgr pielęgniarstwa, specjalista pielęgniarstwa, kierownik ds. pielęgniarstwa, zastępca kierownika ds. pielęgniarstwa. Do jego obowiązków należy w szczególności:
 - a) zapoznanie się z regulaminem i programem praktyki,
 - b) bieżący nadzór realizacji zadań i celów praktyki,
 - c) bieżąca kontrola prowadzenia dziennika kształcenia praktycznego, wpisywanie uwag i zaleceń dotyczących sposobu wykonywania prac i zadań, potwierdzenie odbycia praktyki.
3. W przypadku rażącego naruszenia przez Studenta odbywającego praktykę zasad regulaminu pracy Dyrektor (Kierownik, Prezes) może na wniosek Opiekuna praktyk odwołać Studenta z praktyki. O zaistniałym zdarzeniu Dyrektor (Kierownik, Prezes) niezwłocznie powiadamia Kierownika Kształcenia Praktycznego. Wydalony z praktyki Student natychmiast powiadamia o tym Biuro Obsługi Studenta.
4. W razie stwierdzenia nieusprawiedliwionej nieobecności Studenta w miejscu praktyki, trwającej dłużej niż dwa dni, Opiekun praktyk powiadamia o zaistniałym zdarzeniu Wydziałowego Opiekuna Praktyk.
5. Jeżeli Student odbywający praktykę stwierdzi, że nie są dotrzymywane zasadnicze warunki umowy i nie jest w sposób ewidentny realizowany program praktyki, to o zaistniałej sytuacji powiadamia Kierownika Praktyk Studenckich Uczelni.
6. Instytucja przyjmująca w dniu zakończenia praktyki dokonuje wpisu do dziennika kształcenia praktycznego, zaopatrzonego stosownymi podpisami i pieczęciami. Student składa w Biurze Obsługi Studenta dziennik szkolenia praktycznego w wyznaczonym przez Dziekana terminie.

Obowiązki i prawa studenta realizującego praktykę

1. Studenta realizującego praktykę zawodową obowiązuje:

- Przygotowanie teoretyczne zgodne z programem i założonymi celami kształcenia praktycznego.
- Kształtowanie umiejętności zawodowych.
- Punktualne przychodzenie na zajęcia oraz realizacja zajęć w pełnym wymiarze godzin przewidzianym w planie nauczania. Spóźnienie/spóźnienia mogą stanowić podstawę do odmowy przyjęcia studenta na zajęcia.
- Systematyczne i aktywne uczestnictwo w zajęciach. Usprawiedliwione będą tylko nieobecności uzasadnione i udokumentowane (zwolnienia lekarskie). Na praktyce zawodowej obowiązuje 100% frekwencja. Nieobecności należy odpracować w terminie uzgodnionym z opiekunem praktyk.
- Noszenie estetycznego umundurowania – odzieży ochronnej, obuwia na zmianę, identyfikatora. Braki w umundurowaniu stanowią podstawę do odmówienia przyjęcia studenta na zajęcia.
- Przynoszenie na zajęcia aktualnej książeczki zdrowia, dokumentu z wpisem szczepień WZW, dziennika kształcenia praktycznego, dokumentu aktualnego ubezpieczenia OC i NNW.
- Bezwzględny zakaz przynoszenia i używania telefonów komórkowych, aparatów fotograficznych, dyktafonów, itp.
- Bezwzględny zakaz palenia tytoniu w miejscu realizacji kształcenia praktycznego.
- Udział w szkoleniu BHP i RODO, bezwzględne przestrzeganie zasad bhp oraz zasad reżimu sanitarnego obowiązującego na terenie danego zakładu.
- Zakaz opuszczania stanowiska pracy bez zgody opiekuna praktyki.
- Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji dot. danych osobowych i związanych z sytuacją socjalną i zdrowotną pacjentów pod rygorem skutków prawnych.
- Poszanowanie praw pacjentów wynikających z zapisów Ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz.U. z 2017 r., poz. 1318, z późn. zm.).
- Przestrzeganie Regulaminów wewnętrznych, w tym przede wszystkim Zakładowego Regulaminu Pracy i Regulaminu Organizacyjnego.
- Dbanie o bezpieczeństwo pacjentów/klientów i ich rodzin.
- Przestrzeganie zasad kultury w stosunku do pacjentów/klientów i ich rodzin, personelu, opiekunów kształcenia praktycznego, koleżanek i kolegów.
- Dbanie o powierzony sprzęt i używanie go zgodnie z przeznaczeniem
- Studenci są zobowiązani do przestrzegania Kodeksu Etyki Zawodowej Polskiej Pielęgniarki i Położnej oraz Karty Praw Pacjenta.

2. Student realizujący praktykę zawodową ma prawo do:

- a) Dobrze zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
- b) Warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo oraz poszanowanie godności osobistej.
- c) Życzliwego i podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym.
- d) Konsultacji i pomocy opiekuna praktyk.
- e) Sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej i zgodnej z ustalonymi kryteriami oceny.
- f) Pomocy w przypadku trudności w nauce /kształtowaniu umiejętności praktycznych.
- g) Przerwy na posiłek (20 min.) w wyznaczonym przez Opiekuna praktyki czasie i miejscu.

3. Dokumentacja obowiązująca w trakcie odbywania studenckiej praktyki:

Studia I stopnia:

- Kryteria wyboru placówki do realizacji studenckich praktyk
- Wniosek o wyrażenie zgody na zorganizowanie praktyki we własnym zakresie
- Umowa o organizację praktyki
- Dziennik kształcenia praktycznego,
- Program praktyk|

Studia II stopnia:

- Kryteria wyboru placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych
- Umowa o organizację praktyki zawodowej
- Zaświadczenie z odbycia studenckiej praktyki zawodowej

4. Praktyka zostanie zaliczona na podstawie dokumentacji, jeżeli student:

- a) odbędzie praktykę w określonym wymiarze, zgodnie z jej programem,
- b) złoży do Kierunkowego Koordynatora Praktyk uzupełniony dziennik kształcenia praktycznego w ustalonym terminie od dnia zakończenia praktyki.
- c) Kierunkowy Koordynator Praktyk zalicza praktykę na podstawie stosownych wpisów w dzienniku kształcenia praktycznego poprzez dokonanie właściwego wpisu w protokole ocen (na portalu Wirtualna Uczelnia).
- d) W przypadku stwierdzenia niewykonania obowiązków wynikających z programu praktyki, dalsze postępowanie względem Studenta odbywa się zgodnie z Regulaminem studiów Uniwersytetu Radomskiego.
- e) W przypadku otrzymania z zaliczenia oceny niedostatecznej obowiązuje ten sam tryb postępowania jak w innych przedmiotach zgodnie z regulaminem studiów.

Zapoznałem/am się z regulaminem studenckich praktyk zawodowych:

Data i podpis:

Studentki:

Osoby z ramienia instytucji:

6.7. Załącznik nr 7 – Wzór

Załącznik nr 2G do Procedury nr 4 (PJK_4_WNMinOZ)

pieczęć placówki w której realizowana
jest praktyka zawodowa

....., dnia

Zaświadczenie z odbycia praktyki zawodowej **Ordynowanie leków i produktów leczniczych**

Potwierdza się, że student/ka Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Kierunek Pielęgniarstwo II stopnia stacjonarne/niestacjonarne

.....
imię i nazwisko studenta

rok studiów, semestr, nr albumuodbył/a praktykę

W

w ilości 20 godzin dydaktycznych, w dniach od/....../..... r. do/....../..... r.

W czasie praktyki zawodowej student/ka realizował/a program praktyk i osiągnęła zakładane efekty uczenia się :

Program praktyki:

1. Mechanizmy działania produktów leczniczych oraz ich przemiana w organizmie człowieka zależna od wieku i problemów zdrowotnych.
2. Regulacje prawne związane z refundacją leków, wyrobów medycznych i środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego.
3. Interpretacja charakterystyki farmaceutycznej produktów leczniczych.
4. Ordynacja leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego u pacjentów w różnych stanach chorobowych
5. Ordynacja leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego u pacjentów z ranami.
6. Wykorzystanie dedykowanych aplikacji w doborze leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego adekwatnie do stanu pacjenta.
7. Dostosowanie poziomu refundacji leków/ wyrobów medycznych/ środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego do stanu klinicznego pacjenta.
8. Edukacja pacjenta i jego rodziny a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii (zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji).

Efekty uczenia się:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP	Efekt uczenia się:
U1	B.U1	dobierać i przygotowywać zapisy form recepturowych leków zawierających określone substancje czynne na podstawie ukierunkowanej oceny stanu pacjenta;
U2	B.U2	interpretować charakterystyki farmaceutyczne produktów leczniczych;
U3	B.U3	dobierać i ordynować leki zawierające określone substancje czynne, z wyłączeniem leków zawierających substancje bardzo silnie działające, środki odurzające i substancje psychotropowe, w tym wystawiać na nie recepty;
U4	B.U4	dobierać i ordynować środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego, w tym wystawiać na nie recepty, oraz ordynować określone wyroby medyczne, w tym wystawiać na nie zlecenia albo recepty;
U5	B.U5	rozpoznawać zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji oraz edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna, a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii;
U6	B.U67	samodzielnie ordynować środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego w określonych stanach klinicznych oraz wystawiać na nie recepty;
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnic światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarstwa i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarstwa i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;
K6		wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)

podpis i pieczęć Dyrektora zakładu pracy
lub osoby upoważnionej

data i podpis opiekuna
praktyk studenckich

pieczęć placówki w której realizowana
jest praktyka zawodowa

....., dnia

Zaświadczenie z odbycia praktyki zawodowej
Zarządzanie w praktyce pielęgniarstwie

Potwierdza się, że student/ka Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Kierunek Pielęgniarstwo II stopnia stacjonarne/niestacjonarne

.....
imię i nazwisko studenta

rok studiów, semestr, nr albumuodbył/a praktykę

w

w ilości **20** godzin dydaktycznych, w dniach od/....../..... r. do/....../..... r.

W czasie praktyki zawodowej student/ka realizował/a program praktyk i osiągnęła zakładane efekty uczenia się :

Program praktyk

Stanowisko pielęgniarki oddziałowej:

1. Charakterystyka stanowiska pielęgniarki oddziałowej.
2. Planowanie obsady kadry pielęgniarstwiej w oddziale.
3. Komunikowanie się w relacji przełożony – podwładny.
4. Dokumentowanie i ocena pracy pielęgniarstwiej i opieki pielęgniarstwiej.
5. Doskonalenie wewnątrzoddziałowe pielęgniarstwiej.
6. Metody i sposoby rozwiązywania konfliktów w zarządzaniu pielęgniarstwiej.
7. Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zespole pielęgniarstwiej.
8. Zapobieganie przeciążeniom na stanowisku pracy pielęgniarstwiej.

Stanowisko pielęgniarki naczelnej:

1. Charakterystyka stanowiska pracy pielęgniarki naczelnej/ dyrektora ds. Pielęgniarstwa.
2. Ustalanie pielęgniarstwiej celów strategicznych dla zakładu opieki zdrowotnej.
3. Planowanie zapotrzebowania na opiekę w poszczególnych komórkach organizacyjnych zakładu.
4. Planowanie systemu motywacyjnego dla pielęgniarstwiej zatrudnionych w zakładzie opieki zdrowotnej.
5. Metody i narzędzia oceny jakości opieki pielęgniarstwiej.
6. Planowanie budżetu opieki pielęgniarstwiej.

Efekty uczenia się:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP*	Efekt uczenia się:
U1	A.U4	stosować metody analizy strategicznej niezbędne dla funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
U2	A.U5	organizować i nadzorować pracę zespołów pielęgniarek, położnych lub personelu pomocniczego;
U3	A.U6	stosować różne metody podejmowania decyzji zawodowych i zarządczych;
U4	A.U7	planować zasoby ludzkie, wykorzystując różne metody, organizować rekrutację pracowników i planować proces adaptacji zawodowej;
U5	A.U8	opracowywać plan własnego rozwoju zawodowego i motywować do rozwoju zawodowego innych członków podległego zespołu;
U6	A.U9	opracowywać standardy organizacyjne oraz przygotowywać opisy stanowisk pracy dla pielęgniarek i innych podległych pracowników;
U7	A.U10	opracowywać harmonogramy pracy personelu w oparciu o ocenę zapotrzebowania na opiekę pielęgniarską;
U8	A.U11	nadzorować jakość opieki pielęgniarskiej w podmiocie wykonującym działalność leczniczą, w tym przygotować ten podmiot do zewnętrznej oceny jakości;
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnych światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;
K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)

podpis i pieczęć Dyrektora zakładu pracy
lub osoby upoważnionej

data i podpis opiekuna
praktyk studenckich

pieczęć placówki w której realizowana
jest praktyka zawodowa

....., dnia

Zaświadczenie z odbycia praktyki zawodowej
Opieka i edukacja terapeutyczna w wybranych chorobach przewlekłych

Potwierdza się, że student/ka Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego Wydziału Nauk Medycznych i Nauk o Zdrowiu Kierunek Pielęgniarstwo II stopnia stacjonarne/niestacjonarne

.....
imię i nazwisko studenta

rok studiów, semestr, nr albumuodbył/a praktykę

w

w ilości **80** godzin dydaktycznych, w dniach od/....../..... r. do/....../..... r.

W czasie praktyki zawodowej student/ka realizował/a program praktyk i osiągnęła zakładane efekty uczenia się.

Program praktyki:

1. Organizacja i koordynacja opieki nad pacjentem z chorobą przewlekłą.
2. Identyfikacja potrzeb zdrowotnych pacjenta przewlekle chorego.
3. Ocena adaptacji pacjenta do choroby przewlekłej.
4. Planowanie kompleksowej opieki pielęgniarstwie nad pacjentem z chorobą przewlekłą.
5. Prowadzenie poradnictwa zdrowotnego.
6. Prowadzenie poradnictwa terapeutycznego.
7. Opracowywanie indywidualnych programów edukacji terapeutycznej.
8. Realizacja edukacji zdrowotnej pacjenta i jego rodziny.
9. Realizacja edukacji terapeutycznej pacjenta i jego rodziny.
10. Kształtowanie zachowań prozdrowotnych pacjenta.
11. Wspieranie samoopieki i samokontroli pacjenta.
12. Motywowanie pacjenta do przestrzegania zaleceń terapeutycznych.
13. Ocena skuteczności prowadzonej edukacji terapeutycznej.
14. Monitorowanie przebiegu choroby przewlekłej.
15. Ocena jakości życia pacjenta z chorobą przewlekłą.
16. Wykorzystanie standaryzowanych narzędzi oceny stanu zdrowia pacjenta.

17. Profilaktyka powikłań chorób przewlekłych.
18. Współpraca z interdyscyplinarnym zespołem terapeutycznym.
19. Koordynowanie świadczeń zdrowotnych dla pacjenta przewlekle chorego.
20. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w edukacji i monitorowaniu pacjenta.
21. Przygotowanie materiałów edukacyjnych dla pacjentów.
22. Prowadzenie dokumentacji związanej z edukacją terapeutyczną.
23. Ocena efektywności działań terapeutycznych i edukacyjnych.
24. Promocja zdrowia wśród pacjentów z chorobami przewlekłymi.
25. Analiza przypadków klinicznych pacjentów przewlekle chorych

Efekty uczenia się:

Symbol efektu przedmiot.	Symbol Odniesienia do SKP	Efekt uczenia się:
U1	B.U5	rozpoznawać zjawisko i skutki polifarmakoterapii i polipragmazji oraz edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna, a także pracowników opieki zdrowotnej w zakresie stosowanej farmakoterapii;
U2	B.U9	diagnozować zagrożenia zdrowotne pacjenta z chorobą przewlekłą;
U3	B.U10	oceniać adaptację pacjenta do choroby przewlekłej;
U4	B.U12	przygotowywać materiały edukacyjne dla pacjenta, jego rodziny lub opiekuna w ramach poradnictwa zdrowotnego;
U5	B.U13	wykorzystywać zasoby technologiczne dla potrzeb poradnictwa zdrowotnego;
U6	B.U14	dobierać i stosować metody oceny stanu zdrowia pacjenta w ramach udzielania porad pielęgniarских;
U7	B.U15	wdrażać interwencje terapeutyczne w zależności od oceny stanu pacjenta w ramach posiadanych uprawnień zawodowych pielęgniarki;
U8	B.U16	dostosowywać do rozpoznanych potrzeb zdrowotnych dostępne programy promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej;
U9	B.U17	wdrażać programy promocji zdrowia dla pacjentów, ich rodzin lub opiekunów;
U10	B.U18	stosować wybrane metody edukacji zdrowotnej;
U11	B.U21	koordynować realizację świadczeń zdrowotnych dla pacjentów z chorobami przewlekłymi;
U12	B.U22	opracowywać diagnozę potrzeb zdrowotnych i plan organizacji opieki oraz leczenia na poziomie organizacji i międzyinstytucjonalnym;
U13	B.U23	planować i koordynować proces udzielania świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem kryterium jakości i efektywności;
U14	B.U24	planować i prowadzić edukację terapeutyczną pacjenta w zakresie samoobserwacji i samopielęgnacji oraz jego rodziny lub opiekuna w zakresie opieki nad pacjentem z chorobą przewlekłą (przewlekłą niewydolnością krążenia, zaburzeniami rytmu serca i nadciśnieniem tętniczym, POChP, cukrzycą);
U15	B.U25	wykorzystywać nowoczesne technologie informacyjne do monitorowania stanu pacjentów z chorobami przewlekłymi;

U16	B.U31	planować, sprawować i koordynować opiekę nad pacjentem z cukrzycą;
U17	B.U32	motywować pacjenta z cukrzycą do radzenia sobie z chorobą i do współpracy w procesie leczenia;
U18	B.U37	rozpoznawać sytuację psychologiczną pacjenta i jego reakcje na chorobę oraz proces leczenia onkologicznego;
U19	B.U38	udzielać pacjentowi, jego rodzinie lub opiekunowi wsparcia motywacyjno- edukacyjnego w zakresie zapobiegania powikłaniom wynikającym z choroby nowotworowej oraz leczenia onkologicznego i jego objawów ubocznych;
U20	B.U50	przygotować pacjenta do profilaktyki, samokontroli i pielęgnacji rany oraz ogólnego postępowania wspomagającego proces gojenia ran oraz jego rodzinę lub opiekuna do opieki nad pacjentem w tym zakresie;
U21	B.U58	wykorzystywać standaryzowane narzędzia do oceny natężenia bólu, z uwzględnieniem wieku i stanu klinicznego pacjenta;
U22	B.U61	przeprowadzić edukację pacjenta, jego rodziny lub opiekuna w procesie terapii bólu ostrego i przewlekłego;
U23	B.U62	wykorzystywać standaryzowane narzędzia w przeprowadzaniu oceny stanu odżywienia pacjenta;
U24	B.U63	monitorować stan ogólny pacjenta w czasie leczenia żywieniowego w różnych stanach klinicznych;
U25	B.U66	edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna w zakresie prowadzenia żywienia dojelitowego lub pozajelitowego, obsługi i pielęgnacji dostępu żywieniowego oraz postępowania zapobiegającego powikłaniom żywienia dojelitowego i pozajelitowego;
U26	B.U72	edukować pacjenta, jego rodzinę lub opiekuna w zakresie postępowania zapobiegającego wystąpieniu powikłań związanych z prowadzeniem wentylacji mechanicznej oraz opieki nad pacjentem w warunkach domowych;
U27	B.U73	oceniać potrzeby zdrowotne pacjenta z zaburzeniami psychicznymi, w tym z depresją i zaburzeniami lękowymi, oraz pacjenta uzależnionego, a także planować interwencje w ramach uprawnień zawodowych pielęgniarki;
U28	B.U74	analizować i dostosowywać do potrzeb pacjenta programy promocji zdrowia psychicznego;
U29	B.U75	rozpoznawać sytuację życiową pacjenta w celu zapobiegania jego izolacji społecznej;
U30	B.U76	przeprowadzić psychoedukację pacjenta (dzieci, młodzieży, dorosłych, w tym osób starszych) z zaburzeniami psychicznymi, w tym z depresją i zaburzeniami lękowymi, oraz pacjenta uzależnionego, a także jego rodziny lub opiekuna;
U31	B.U77	przeprowadzić rehabilitację pacjenta z zaburzeniami psychicznymi, w tym treningi umiejętności społecznych w różnych obszarach opieki, w szczególności w środowisku pacjenta i jego rodziny;
U32	B.U80	stwierdzać wskazania zdrowotne wynikające ze stanu pacjenta.
K1		dokonywania krytycznej oceny działań własnych i działań współpracowników przy zachowaniu szacunku dla różnych światopoglądowych i kulturowych;
K2		formułowania opinii dotyczących różnych aspektów działalności zawodowej i zasięgania porad ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemów;

K3		okazywania dbałości o prestiż zawodu pielęgniarki i solidarność zawodową;
K4		rozwiązywania złożonych problemów etycznych związanych z wykonywaniem zawodu pielęgniarki i wskazywania priorytetów w realizacji określonych zadań;
K5		ponoszenia odpowiedzialności za realizowane świadczenia zdrowotne;
K6		wykazywania profesjonalnego podejścia do strategii marketingowych przemysłu farmaceutycznego i reklamy jego produktów.

* odniesienie do Standardu Kształcenia Przygotowującego do Wykonywania Zawodu Pielęgniarki (załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Nauki z dnia 10 października 2024)